**Позив за подношење понуда**

**за мале грађевинске радове на адаптацији 22 васпитне собе и 13 тоалета у 6 ЈЛС (Мионица, Аранђеловац, Топола, Крагујевац, Лучани, Краљево)**

**Ово је поновљена објава Позива за подношење понуда. Они који су поднели понуду током првог круга не треба да је поново достављају, пошто ће њихова понуда бити разматрана у евалуацији**

Назив пројекта: **Инклузивно предшколско васпитање и образовање (*ECEC*)**

Извор финансирања: **8693YF**

Уговор бр.: **SER-ECEC-8693YF-RFQ-W-24-118**

Назив уговора: **Мали грађевински радови на адаптацији 22 васпитне собе и 13 тоалета у 6 ЈЛС (Мионица, Аранђеловац, Топола, Крагујевац, Лучани, Краљево)**

Датум: **24. мај 2024.**

Поштовани,

1. Позивамо вас да поднесете понуде за извршење посла под називом: **Мали грађевински радови на адаптацији 22 васпитне собе и 13 тоалета у 6 ЈЛС (Мионица, Аранђеловац, Топола, Крагујевац, Лучани, Краљево)**

*Сви подаци за Предмер радова дати су у Прилогу 1, док су подаци везани за Техничку понуду наведени у Прилогу 2.*

2. Ваша понуда(е) треба да укључује цене свих радова који су предмет овог позива. Понуђене цене биће евалуиране за све захтеване радове заједно а Уговор ће бити потписан с Понуђачем који понуди **најнижу евалуирану укупну цену свих предвиђених радова.**

3. Цене је потребно навести за све артикле наведене и описане у Предмеру радова у прилогу. Оне артикле у Предмеру радова за које Понуђач не понуди цену Наручилац није у обавези да плати приликом извршења Уговора и сматраће се да су урачунати у цене осталих артикала наведених у Предмеру радова.

4. Своје понуде можете доставити на формулару у прилогу електронском поштом, на адресу dejan.jeremic@mfin.gov.rs, Cc: ljiljana.dzuver@mfin.gov.rs; biljana.krasavac@mpn.gov.rs; sanja.strbac@mpn.gov.rs тако да садрже следећа документа:

* Образац понуде – попуњен и потписан(у ПДФ формату)
* Опште услове испоруке – попуњене и потписане(у ПДФ формату)
* Предмер радова – попуњен и потписан(у ПДФ формату) и у *Word* или *Excel* формату
* Техничку понуду – попуњену и потписану(у ПДФ формату)

5. Рок за достављање понуда од стране Понуђача на адресу назначену у Тачки 8. доле јесте: **31. мај 2024, до 12.00 часова (подне) по локалном времену.**

6. Понуде, молимо вас, доставите према следећим упутствима и у складу с приложеним Уговором. Приложени Општи услови испоруке саставни су део Уговора.

(i) ЦЕНЕ: Цене је потребно навести за укупан износ радова у 6 наведених јединица локалне самоуправе (Мионица, Аранђеловац, Топола, Крагујевац, Лучани, Краљево), тако да укључују све порезе, ПДВ[[1]](#footnote-1), царинске таксе и дажбине, трошкове превоза у земљи и осигурања, утовар и истовар. Валута Понуде и валута исплате биће иста: српски динар (РСД).

(ii) ЕВАЛУАЦИЈА ПОНУДА: Понуде које одговарају Позиву за подношење понуде биће евалуиране поређењем укупне понуђене цене на одредишту, како је наведено у Тачки 2. горе.

Приликом евалуације понуда, Наручилац ће за сваку понуду одредити цену која ће бити предмет евалуације кориговањем аритметичких грешака код понуђене цене на следећи начин:

 (a) тамо где постоји разлика између износа наведених цифрама и словима, узимаће се у обзир износ наведен словима;

 (b) тамо где постоји разлика између јединичне цене и укупне цене за наведени артикал, која је резултат множења јединичне цене датог артикла и наведене количине, узимаће се у обзир наведена јединична цена;

 (c) ако Понуђач не прихвата корекције, његова Понуда(е) се одбацује.

(iii) ДОДЕЛА УГОВОРА: Уговор ће бити додељен Понуђачу који понуди најнижу евалуирану цену која одговара условима из Позива за подношење понуда и задовољава предвиђене техничке и финансијске услове. Најуспешнији Понуђач потписаће Уговор са Општим условима испоруке, чији је образац приложен овом документу.

(iv) ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: Ваша понуда мора бити важећа у року од деведесет (90) дана од рока за пријем понуда наведеног у Тачки 5 овог Позива за подношење понуда.

(v) ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА: Најуспешнији Понуђач подноси Гаранцију за добро извршење посла на формулару Гаранције за добро извршење посла у Прилогу 3. Износ Гаранције за добро извршење посла треба да буде: 10% прихваћене вредности Уговора. Гаранција за добро извршење посла мора бити важећа 28 дана од датума издавања Потврде о извршењу посла.

7. Понуђач подноси детаљну Техничку понуду (Прилог 2), која укључује особље, опрему, динамички план рада и све друге релевантне информације којима доказује да његова понуда испуњава захтеве у погледу извођења радова и предвиђеног времена завршетка радова.

8. Све додатне информације могу се добити на следећој адреси:

Дејан Јеремић

Стручњак за набавке ЦФЈ

Министарство финансија

Централна фидуцијарна јединица

Балканска 53

11000 Београд

Република Србија

Тел/факс: +381 11 7652565

E-mail: dejan.jeremic@mfin.gov.rs

**9. Провере и ревизија**

9.1 Извођач је дужан да поступи по свим упутствима Наручиоца у складу са важећим законима на месту испоруке.

9.2 Од Понуђача се очекује да дозволи, као и да утиче на своје подизвођаче и консултанте да дозволе Светској банци (Банци), односно лицима овлашћеним од стране Банке, да прегледа пословне просторије Понуђача и све рачуне и записнике који се односе на извршење Уговора и подношење понуда, као и да обави ревизију ових докумената уколико Банка то захтева, а што ће у име Банке обавити ревизор ког именује Банка. Понуђачу и његовим подизвођачима скреће се пажња на Члан 5 Превара и корупција у обрасцу Уговора, који, између осталог, предвиђа да сваки чин којим се Банка спречава у остварењу права на проверу и ревизију представља забрањену праксу која за последицу има раскид Уговора (као и проглашење Понуђача неприхватљивим у складу с Банчиним процедурама за санкционисање).

10. Молим вас да нам електронском поштом потврдите пријем овог Позива и своју намеру да поднесете Понуду(е).

С поштовањем,

Дејан Јеремић

Стручњак за набавке ЦФЈ

**ОБРАЗАЦ УГОВОРА**

ОВАЈ УГОВОР бр. **SER-ECEC-8693YF-RFQ-W-24-118** сачињен је дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024, између **Министарства просвете**, Немањина 22–26, 11000 Београд, Република Србија (у даљем тексту „Наручилац”), са једне стране, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са седиштем на адреси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( у даљем тексту „Извоћач”) са друге стране.

СХОДНО позиву Наручиоца за достављање понуда за извршење посла под називом **Мали грађевински радови на адаптацији 22 васпитне собе и 13 тоалета у шест ЈЛС (Мионица, Аранђеловац, Топола, Крагујевац, Лучани, Краљево)**, Наручилац жели да Извођач изврши наведени посао по Уговору бр. SER-ECEC-8693YF-RFQ-W-24-118 (у даљем тексту „Уговор”) и прихвата Понуду Извођача за извођење предметних радова по Уговору у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ-а, у даљем тексту „Уговорена цена”.

Уговор ступа на снагу с датумом потписивања и важи до завршетка радова, како је наведено у Општим условима испоруке.

ОВАЈ УГОВОР предвиђа следеће:

1. Сматраће се да доле наведена документа чине саставни део Уговора и да се тако и читају:
2. **Образац понуде; Општи услови испоруке, Предмер радова; Техничка понуда**
3. **Допунска документа (ако је применљиво).**
4. У односу на плаћања Наручиоца према Извођачу као што је наведено у Уговору, Извођач је овим путем сагласан са Наручиоцем да изведе радове и отклони све недостатке на истим, у складу са свим одредбама Уговора.

Радови који су предмет набавке под овим Уговором изводе се за потребе **Министарства просвете** и сва плаћања Наручиоца по овом уговору врше се из средстава пројекта „**Инклузивно предшколско васпитање и образовање” (ECEC).**

1. Наручилац се овим обавезује да плати Извођачу на име извођења и окончања радова и отклањања свих недостатака на истим Уговорену цену или неку другу суму која се може платити у складу с одредбама Уговора у време и на начин прописан Уговором.
2. **Раскид Уговора**

4.1 Раскид Уговора због неиспуњења уговорне обавезе

* + 1. Не доводећи у питање све друге правне лекове за кршење Уговора, Наручилац може раскинути Уговор писаним обавештавањем о делимичном или потпуном неиспуњењу услова Уговора упућеним Извођачу:
			1. ако Извођач делимично или у целини не испоручи радове или услуге у року предвиђеном Уговором, или до продуженог рока који се Уговором предвиђа;
			2. ако Извођач не испуни било коју другу обавезу предвиђену овим Уговором; или
			3. ако је Извођач, према процени наручиоца, био укључен у случајеве преваре и корупције, дефинисане Чланом 5. доле, током надметања за добијање Уговора или током његовог извршења.

(б) У случају да Наручилац у целини или делимично раскине Уговор, наручилац може набавити, под условима и на начин који сматра одговарајућим, радове или повезане услуге сличне онима који нису извршени, а Извођач ће бити одговоран за додатне трошкове за сличне радове или повезане услуге. Извођач ће, међутим, наставити са извршењем Уговора по оним ставкама које нису раскинуте.

4.2 Раскид Уговора због несолвентности

* + 1. Обавештавањем Извођача Наручилац може у било ком тренутку раскинути Уговор ако Извођач прогласи банкрот или на други начин постане несолвентан. У том случају, раскид се врши без надокнаде Извођачу, под условом да такав раскид не доводи у питање или не утиче на било које право деловања или примене правног лека које је притекло или ће убудуће притећи Наручиоцу.

4.3 Раскид Уговора по нахођењу Купца

* + 1. Слањем обавештења о раскиду Уговора Извођачу, Наручилац Купац може у сваком тренутку, по сопственом нахођењу, делимично или у целини раскинути Уговор. У обавештењу о раскиду потребно је навести да се Уговор раскида по нахођењу Наручиоца, у мери у којој је деловање Извошача према одредбама Уговора завршено, као и датум кад такав раскид ступа на снагу.

(б) Радови који су завршени и спремни за коришћење у року од двадесет осам (28) дана од датума кад Извођач прими обавештење о раскиду, биће прихваћени од стране Наручиоца према условима и ценама предвиђеним Уговором. За преостала добра наручилац може изабрати:

* + - 1. да прихвати део који је завршен и испоручен по условима и ценама предвиђеним Уговором; односно
			2. да откаже остатак и плати Извођачу договорену суму за делимично завршене радове и извршене повезане услуге, као и за материјал и делове које је Извођач претходно купио.
1. **Превара и корупција**

Ако Наручилац утврди да Извођач, односно било који члан његовог особља или његови заступници или његови поддобављачи, консултанти, пружаоци услуга, добављачи, односно њихово особље, има удела у преварама, корупцији, деловању у дослуху, принуди или ометању (према дефиницијама тих појмова у важећим процедурама Банке за санкционисање) током надметања за добијање Уговора или током његовог извршења, онда Купац може, пошто Извођача писаним путем обавести о томе 14 дана унапред, прекинути сарадњу с Извођачем предвиђену овим Уговором и раскинути Уговор, уз примену одредби Члана 4. као да је раскид учињен према Члану 4, тачки 1.

1. **Провера и ревизија**

6.1 Извођач је дужан да поступи по свим упутствима Наручиоца у складу са важећим законима на месту испоруке.

Од Понуђача се очекује да дозволи, као и да утиче на своје подизвођаче и консултанте да дозволе Светској банци (Банци), односно лицима овлашћеним од стране Банке, да прегледа пословне просторије Понуђача и све рачуне и записнике који се односе на извршење Уговора и подношење понуда, као и да обави ревизију ових докумената уколико Банка то захтева, а што ће у име Банке обавити ревизор ког именује Банка. Понуђачу и његовим подизвођачима скреће се пажња на Члан 5 Превара и корупција у обрасцу Уговора, који, између осталог, предвиђа да сваки чин којим се Банка спречава у остварењу права на проверу и ревизију представља забрањену праксу која за последицу има раскид Уговора (као и проглашење Понуђача неприхватљивим у складу с Банчиним процедурама за санкционисање).

|  |  |
| --- | --- |
| **Потпис и печат Наручиоца:**У ИМЕ НАРУЧИОЦА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Име овлашћеног представника  | **Потпис и печат Извођача:**У ИМЕ ИЗВОЂАЧА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Име овлашћеног представника |

**ОБРАЗАЦ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Датум: (*унети*)

За:

Министарство просвете

Немањина 22–26

11000 Београд

Република Србија

Овим путем нудимо извршење Уговора под називом **Мали грађевински радови на адаптацији 22 васпитне собе и 13 тоалета у 6 ЈЛС (Мионица, Аранђеловац, Топола, Крагујевац, Лучани, Краљево),** бр. Уговора: **SER-ECEC-8693YF-RFQ-W-24-118,** у складу с Општим условима испоруке који прате ову понуду у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (износ словима и цифрама) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ-а. Предлажемо извршење испоруке добара предвиђених Уговором у периоду од \_\_\_\_\_\_ календарских дана од датума потписивања Уговора.

Ова понуда и писмо о прихватању понуде с ваше стране чиниће обавезујући Уговор између нас. Схватамо да нисте у обавези да прихватите најнижу понуду, а ни било коју другу понуду коју примите.

У случају доделе Уговора, обавезујемо се да ћемо прибавити гаранцију за добро извршење посла у складу са позивом за подношење понуда.

Овим потврђујемо да је ова понуда важећа у року Важења понуде предвиђеном конкурсном документацијом.

Потпис овлашћеног лица: *унети*

Име и функција потписника: *унети*

Назив добављача: *унети*

Адреса: *унети*

Број телефона: *унети*

И-мејл: унети

**Општи услови испоруке**

Назив пројекта: **Инклузивно предшколско васпитање и образовање (*ЕСЕС*)**

Купац: **Министарство просвете**

Уговор бр:  **SER-ECEC-8693YF-RFQ-W-24-118**

1. Цене и рокови испоруке

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бр.** | **Опис радова** | **Количина (ком.)** | **Укупна цена ставке (у динарима) на одредишту (без ПДВ)**  | **Укупан ПДВ по ставци (у динарима)** | **Укупна цена (у динарима) на одредишту (са ПДВ-ом)** | **Завршетак радова - План испоруке од датума потписивања Уговора (***унети бр. дана***)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (4+5)** | **7** |
| 1. | Радови на предшколском објекту у Доњој Топлици, Мионица | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 2.  | Радови на предшколском објекту у Аранђеловцу, Вртић Ламеле | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 3. | Радови на предшколском објекту у Аранђеловцу, Вртић Коцкица | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 4. | Радови на предшколском објекту у Буковику, Аранђеловац | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 5. | Радови на предшколском објекту у Бањи, Аранђеловац | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 6. | Радови на предшколском објекту у Тополи | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 7. | Радови на предшколском објекту у Ботуњу, Крагујевац | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 8. | Радови на предшколском објекту у Десимировцу, Крагујевац | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 9. | Радови на предшколском објекту у Драгобраћи, Крагујевац | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 10. | Радови на предшколском објекту у Горачићима, Лучани | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
| 11. | Радови на предшколском објекту у Чукојевцу, Краљево | 1 | *унети* | *унети* | *унети* | *унети* |
|  | **УКУПНО** |  | *унети* | *унети* | *унети* |  |

**Напомена:** У случају разлика између јединичне цене и укупне цене проистекле из јединичне цене, узимаће се у обзир јединична цена.

1. Фиксна цена: Све цене наведене у табели горе фиксне су и не могу се мењати током извршења Уговора.
2. Наручилац задржава право да у тренутку завршетка Уговора повећа или смањи за највише 20% првобитно предвиђене количине радова и услуга без промене јединичне цене, као и других услова Уговора.
3. План извођења радова: Радови морају бити завршени у року **не дужем од 180 календарских дана од дана потписивања Уговора**. Извођач ће захтевати од Наручиоца издавање Потврде о завршетку радова на наведеној локацији и Наручилац ће то учинити пошто установи да су сви радови на наведеној локацији завршени.
4. Подуговарање: Извођач може уз писмено одобрење Наручиоца ангажовати подизвођаче. Подуговарањем се не мењају обавезе предвиђене Уговором.
5. Меродавно право: На Уговор се примењују закони Републике Србије.
6. Решавање спорова:Наручилац и Извођач уложиће максималне напоре да све међусобне несугласице и спорове проистекле из Уговора или у вези с њим реше мирним путем у непосредним неформалним преговорима. У случају спора између Наручиоца и Извођача спор се решава у складу с процедурама важећим у земљи одредишта.
7. Авансно плаћање: На захтев Извођача, Наручилац ће извршити авансно плаћање Извођачу у износу од 30% прихваћене Уговорене цене. Аванс ће бити исплаћен Извођачу најкасније 30 дана пошто Извођач поднесе прихватљиву банкарску гаранцију наведену у Прилогу 4, у износу и валути која одговара авансној уплати. Гаранција остаје на снази до повратка исплаћених авансних средстава, али се износ Гаранције прогресивно смањује за износе које Извођач врати.
8. Осигурање: Извођач је дужан да обезбеди, на име и Наручиоца и Извођача, полису осигурања од датума почетка радова до краја периода одговорности за отклањање недостатака за догађаје који су резултат ризика који је на Извођачу. Минимални износ осигурања и доплатних премија биће:
	* + 1. за губитак или оштећења радова, постројења или материјала: прихваћена Уговорена цена;
			2. за губитак или оштећења опреме: прихваћена Уговорена цена;
			3. за губитак или оштећења имовине (изузев радова, постројења, материјала и опреме) повезане с Уговором: прихваћена Уговорена цена;
			4. за личне повреде или смрт: Извођачевих запослених: 1.200.000,00 динара, других лица: 1.200.000,00 динара.
9. Плаћање по испостављеној фактури врши се на следећи начин: плаћање ће се вршити по одредишту/локацији 30 дана од датума издавања фактуре. Извођач издаје фактуру за одредиште/локацију по завршетку радова и издавање Потврде о завршетку радова од стране Извођача за дато одредиште/локацију. Плаћања ће бити усклађена с одбитком за авансну уплату и ретенцију.
10. Период одговорности за отклањање недостатака: Период одговорности за отклањање недостатака биће 24 месеца од датума издавања Потврде о завршетку радова за дато одредиште. Наручилац ће обавестити Извођача о свим недостацима пре истека периода одговорности за отклањање недостатака. Период одговорности за отклањање недостатака биће продужен док год се недостаци не отклоне.
11. Ретенција: Ретенциони износ биће 5%. По издавању Потврде о завршетку радова за сва одредишта од стране Наручиоца, половина укупног задржаног износа биће враћена Извођачу, док ће му друга половина бити враћена по истеку Периода одговорности за отклањање недостатака и пошто Наручилац потврди да су сви недостаци о којима Наручилац обавести Извођача пре истека тог периода отклоњени. Извођач ће заменити преосталу половину ретенционог износа банкарском гаранцијом „на захтев” по издавању Потврде о завршетку радова за сва одредишта.
12. Штетa у фиксном износу: Штета у фиксираном износу за целокупне радове износи: 0,1% коначне Уговорене цене по дану. Максимални износ штете у фиксираном износу за целокупне радове износи: 10% коначне Уговорене цене.

14. Виша сила: Извођач не подлеже увођењу санкција ни раскиду Уговора ако и у мери у којој су кашњење у извршењу обавеза или други вид неиспуњења обавеза предвиђених овим Уговором последица дејства више силе.

За потребе ове одредбе под „вишом силом” подразумевају се догађаји изван контроле Извођача који искључују Извођачеву кривицу или немарност и који се нису могли предвидети. У такве догађаје спадају између осталих поступање Наручиоца у његовом сувереном својству, ратови или преврати, пожари, поплаве, епидемије, ограничења узрокована обавезним карантином и ембаргом на транспорт робе.

У случају више силе Извођача је дужан да без одлагања и писаним путем обавести Наручиоца о настанку ситуације узроковане вишом силом и узроку. Уколико не добије другачија писана упутства од Наручиоца, Извођача ће наставити да извршава своје обавезе према Уговору у мери у којој је то реално могуће и тражиће све реалне алтернативне начине за извршење који нису под дејством више силе.

НАЗИВ ИЗВОЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис и печат овлашћеног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прилог 1**

***Предмер радова***

***(Приложени Предмер радова МОРА БИТИ УКЉУЧЕН У ПОНУДУ)***

**Прилог 2**

***Техничка понуда***

***(Техничка понуда МОРА БИТИ УКЉУЧЕНА У ПОНУДУ)***

Извођач је дужан да обезбеди:

* имена и податке одговарајуће квалификованог кључног особља за извршење Уговора
* адекватне податке који јасно показују да Извођач може да испуни захтеве у погледу кључне опреме за извршење Уговора
* податке о организацији градилишта
* план припремних радова и план градње
* резиме других података, ако их буде, које Извођач сматра релевантним

**Прилог 3**

**Гаранција за добро извршење посла (Банкарска гаранција)**

 *[На меморандуму Гаранта или SWIFT Банке]*

**Корисник:** *[унети име и адресу Наручиоца]*

**Датум:** \_ *[унети датум издавања]*

**ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.:** *[унети реф. бр. гаранције]*

**Гарант:** *[унети име и адресу места издавања, осим ако није већ наведено у заглављу]*

Обавештени смо да је \_\_ *[унети име Извођача, што ће у случају групе понуђача бити име групе понуђача]* (у даљем тексту („Налогодавац”) потписао с вама Уговор бр. *[заводни број Уговора]* дана *[унети датум],* за извођењерадова *[назив уговора и кратак опис радова]* (у даљем тексту „Уговор”).

Поред тога, разумемо да се, у складу с условима Уговора, захтева Гаранција за добро извршење посла.

На захтев Налогодавца, ми се као Гарант овим неопозиво, безусловно, без протеста и на први позив обавезујемо да вам платимо било који износ или износе који не премашују укупан износ од *[уписати износ у бројкама]* (\_\_\_\_\_\_) *[уписати износ словима]*,[[2]](#footnote-2)1 плативе у врсти и односу валута у којима је Уговорена цена платива, након пријема вашег првог писаног захтева праћеног писаном изјавом у којој је наведено да је Налогодавац прекршио своју обавезу (обавезе) према Уговору, без потребе да доказујете или дајете основе за свој захтев или износ наведен у њему.

Ова гаранција истиче најкасније …. дана у …., 2… [[3]](#footnote-3)2, и сваки захтев за плаћање према овој гаранцији мора нам бити предат у нашим пословним просторијама на тај дан или пре тог датума.

Ова гаранција подлеже Јединственим правилима за захтеве за гаранцијама (Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG)) ревидираним 2010. године, објављеним у публикацији бр. 758 Међународне трговинске коморе, осим ако пропратна изјава према Члану 15(а) није овим искључена.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*[потпис(и)]*

***Напомена: Целокупан текст у курзиву (укључујући и фусноте) односи се на упутства за попуњавање овог формулара и брише се из коначног текста документа.*Прилог 4**

**Гаранција за авансно плаћање**

*[Меморандум гаранта или SWIFT банке]*

**Корисник:** *[Унети име и адресу Наручиоца]*

**Датум:** *[унети датум издавања]*

**A ГАРАНЦИЈА ЗА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ бр.:** *[унети заводни број гаранције]*

**Гарант:** *[унети име и адресу места издавања, осим ако није наведено на меморандуму]*

Обавештени смо да је *[унети име Извођача, а у случају групе понуђача, унети име групе понуђача]* (у даљем тексту („Налогодавац”) потписао са вама Уговор бр. *[унети заводни број Уговора]* дана *[унети датум]* за извођење радова *[унети назив уговора и кратак опис радова]* (у даљем тексту „Уговор”).

Уз то, разумемо да у складу са условима Уговора треба извршити уплату аванса у износу од *[унети износ у бројкама]* () [*унети* *износ словима*] на име Гаранције за авансно плаћање.

На захтев Налогодавца, ми се као Гарант овим неопозиво, безусловно, без протеста и на први позив обавезујемо да платимо Кориснику било који износ или износе који не прелазе укупан износ од *[унети износ у бројкама] [унети износ словима][[4]](#footnote-4)1* по пријему Корисниковог првог писаног захтева праћеног писаном изјавом Корисника, било као захтев или као засебан потписани документ који прати или потврђује захтев, а у којој је наведено да је Налогодавац:

* + 1. искористио аванс за намену која не представља трошкове припремних радова у вези са уговореним радовима; или

(б) пропустио да врати примљени аванс у складу са условима Уговора, уз навођење износа који Извођач није вратио.

Потраживања у вези с овом гаранцијом могу се поднети од тренутка достављања Гаранту потврде Корисникове банке да је наведени аванс уплаћен Подносиоцу на његов рачун број *[унети број рачуна]* у *[унети име и адресу банке Подносиоца]*.

Максимални износ ове гаранција прогресивно ће се умањивати за суму отплаћеног аванса од стране Подносиоца како је назначено на копијама привремених ситуација или цитуација које ће нам бити достављене. Ова гаранција истиче најкасније по пријему копије привремене ситуације којом се потврђује да је деведесет (90) процената Прихваћеног уговореног износа, умањеног за провизионе суме, одобрено за плаћање, или на дан *[унети дан]* *[унети месец],* 2 *[унети годину]*,[[5]](#footnote-5)2 у зависности од тога шта пада раније. Према томе, сваки захтев за плаћање према овој гаранцији мора нам бити поднет у нашим пословним просторијама на тај дан или пре тог датума.

Ова гаранција подлеже Јединственим правилима за захтеве за гаранцијама (Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG)) ревидираним 2010. године, објављеним у публикацији бр. 758 Међународне трговинске коморе, осим ако пропратна изјава према Члану 15(а) није овим искључена.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*[потпис(и)]*

***Напомена: Целокупан текст у курзиву (укључујући и фусноте) односи се на упутства за попуњавање овог формулара и брише се из коначног текста документа.***

1. Извођење радова у склопу пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање” (*ECEC*), по Зајму бр: 8693YF, ослобођено је ПДВ-а, у складу са Споразумом о зајму за наведени пројекат. [↑](#footnote-ref-1)
2. *1* Гарант (Банка) уписује износ који представаља проценат Прихваћене уговорене цене наведене у Писму о прихватању понуде, изражен у валути (валутама) Уговора или у слободној конвертибилној валути прихватљивој за Наручиоца. [↑](#footnote-ref-2)
3. *2* Уписати датум који пада 28 дана након очекиваног рока завршетка радова, у складу с ОУУ 53.1. У случају продужетка рока за завршетак Уговора, Наручилац ће захтевати од Гаранта продужетак гаранције. Такав захтев мора бити у писаом облику и мора се извршити пре истека рока утврђеног у гаранцији. Гарант прихвата једно продужење гаранције за период који не прелази [шест месеци] / [једну годину], пошто прими писани захтев Наручиоца за такво продужење, и такав захтев подноси се Гаранту пре истека гаранције. [↑](#footnote-ref-3)
4. 1 Гарант уписује износ који представаља висину авансног плаћања израженог у валути (валутама) аванса како је наведено у Уговору или у слободној конвертибилној валути прихватљивој за Наручиоца. [↑](#footnote-ref-4)
5. 2 Уписати очекивани датум истека Рока за завршетак. Наручилац треба да има у виду да, у случају продужетка рока за завршетак Уговора, Наручилац мора да затражи од Гаранта продужетак важности ове гаранције. Такав захтев мора бити поднет у писаном облику и то пре истека рока важности наведеног у овој гаранцији. Гарант је сагласан с једним продужењем ове гаранције на период који не прелази [шест месеци] / [једну годину], по пријему писаног захтева од стране Корисника за такав продужетак, под условом да се захтев поднесе Гаранту пре истека важности ове Гаранције. [↑](#footnote-ref-5)