

PROJEKAT  
INKLUZIVNO PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE - (IPVO)

**KONTROLNA LISTA PLANA ZA UPRAVLJANJE ŽIVOTNOM  
SREDINOM I SOCIJALNIM PITANJIMA**

Renoviranje (tekuće održavanje) vaspitnih soba u predškolskoj  
ustanovi u za

Opština Lučani

Beograd, jul 2024. godine

## Sadržaj

1. Uvod i polazne osnove .....	4
1.1. Rezime projekta.....	4
1.2. Renoviranje i opremanje postojećih soba za vaspitno-obrazovni rad - Aktivnosti i lokacija .....	5
1. Tekuće održavanje 3 sobe, toalet i hodnik u Opštini Lučani .....	5
2. PLAN UPRAVLJANJA I PRAĆENJA ŽIVOTNE SREDINE ZA RENOVIRANJE I OPREMANJE POSTOJEĆIH VASPITNIH SOBA .....	16
DEO 1: Institucionalno administrativni .....	16
DEO 2: Ekološka i socijalna procena .....	23
DEO 3: Plan monitoringa.....	31
Prilozi.....	40
Prilog 01: Zaštita životne sredine i socijalno okruženje .....	40
Prilog 02: Lokacija objekta u Opštini Lučani .....	41
Prilog 03: Zapisnik o inspekcijskom nadzoru – Opština Lučani.....	42
Prilog 04: Žalbeni formular .....	43
Prilog 05: Poziv za javne konsultacije.....	44

## Spisak skraćenica

*IPVO* – Projekat „Inkluzivno predškolsko vaspitanje i obrazovanje”  
JUP – Jedinica za upravljanje projektom  
KO – Katastarska opština  
MZŽS – Ministarstvo zaštite životne sredine  
MP – Ministarstvo prosvete  
PIU - Jedinica za implementaciju projekta  
PzUŽSSO – Plan za upravljanje životnom sredinom i socijalnim okruženjem  
PU – Predškolska ustanova  
RS – Republika Srbija  
RZS – Republički zavod za statistiku  
SB – Svetska banka

## 1. Uvod i polazne osnove

Projekat inkluzivnog predškolskog vaspitanja i obrazovanja (ECEC) koji se finansira iz sredstava Zajma Svetske banke (Banka), a koji sprovodi Ministarstvo prosvete Republike Srbije, će direktno koristiti deci od rođenja do uzrasta od 6,5 godina, posebno deci iz društveno osetljivih grupa. Projekat će deci iz društveno osetljivih grupa pružiti neophodnu prednost od ključnog značaja u pogledu ukupnog razvoja, inkluzije u obrazovanju i sticanja obrazovanja. Projekat se sprovodi od 2018. godine. Projekat se provodi u skladu s Operativnim Politikama Svetske banke, uključujući politike zaštite životne sredine i društvenih pitanja.

Prema Politici i Proceduri 4.01 Operativne politike Svetske Banke za zaštitu životne sredine, Banka zahteva da izradu Procene uticaja na životnu sredinu i društvo za projekte koji su predloženi za finansiranje iz kredita Banke, kako bi osigurala da su projekti ekološki i društveno prihvatljiviji, usuglašeni sa Politikama i Procedurama Svetske banke u području zaštite životne sredine i socijalnih pitanja, primenjivim nacionalnim zakonodavstvom, Smernicama Svetske banke u zaštiti životne sredine i socijalnih pitanja te najboljim praksama, te da se vode održivim procesom odlučivanja. Takođe, prema Operativnoj Politici i Proceduri Svetske banke 4.11 Kulturno fizičko dobro, koje se takođe primenjuje na ovaj projekat, na lokalitetima i objektima koji se nalaze pod bilo kojim vidom zaštite kulturnog i arheološkog nasleđa, potrebno je izraditi Plan upravljanja kulturnim dobrom, a u skladu sa navedenom Politikom i nacionalnim zakonima. PROJEKAT INKLUZIVNO PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE (ECEC), predviđa širenje pristupa kvalitetnim ECEC uslugama, posebno za decu iz društveno osetljivih grupa.

### 1.1. Rezime projekta

Cilj projekta je unapređenje dostupnosti, kvaliteta i pravičnosti za decu predškolskog uzrasta (sa ova tri međusobno povezana aspekta koja se odražavaju u tri komponente projekta) od 0 do 6,5 godina, sa posebnim naglaskom na decu iz društveno osetljivih grupa. Aktivnosti za decu uzrasta od 3 do 6,5 godina (posebno u komponentama 1 i 2) biće usmerene na povećanje dostupnosti inkluzivnom predškolskom obrazovanju i vaspitanju (tj. Usmereno na dete i sa mogućnostima učenja prilagođene uzrastu), istovremeno podržavajući njihov prelazak u rane razrede osnovnog obrazovanja. Aktivnosti za mlađu decu, tj. od rođenja pa nadalje (u komponenti 3), biće usmerene na osnaživanje roditelja i porodica da podrže holistički razvoj dece kroz unapređenje znanja o značaju ranog razvoja i rane stimulacije kod kuće i pristupu relevantnim uslugama u zajednici. Konačno, komponenta 4 će se fokusirati na upravljanje projektima i praćenje i evaluaciju.

Komponenta 1: Proširenje ponude slobodnih mesta u predškolskim ustanovama.

Cilj ove komponente jeste da unapredi pristup predškolskim uslugama, posebno za decu uzrasta 3 do 5, 5 godina iz društveno osetljivih grupa, tako što će povećati ponudu slobodnih mesta u kvalitetnim predškolskim ustanovama. Prioriteti u prvim fazama sprovođenja Projekta biće renoviranje i prenamena/unapređenje, kako bi se time brzo povećao pristup, dok izgradnja novih objekata iziskuje više vremena.

Obnovljeni objekti biće pogodni za vaspitnoobrazovne aktivnosti orijentisane ka deci i koristiće rešenja koja povećavaju efikasnost i fleksibilnost. Za sve nove i obnovljene predškolske ustanove ova komponenta će finansirati nabavku nameštaja, didaktičkog materijala, opreme i opremanje igrališta.

## 1.2. Renoviranje i opremanje postojećih soba za vaspitno-obrazovni rad - Aktivnosti i lokacija

### 1. Tekuće održavanje 3 sobe, toalet i hodnik u Opštini Lučani

Opština Lučani je državna upravna jedinica Moravičkog okruga i ima sedište u naseljenom mestu Lučani. U okolini Starovlaško-raške visoravni izdvaja se niskogeografska celina Dragačeva čiji najveći deo teritorije administrativno pripada opštini Lučani.

Teritorija opštine Lučani prostire se između Ovčarsko-Kablarske klisure, planine Jelice i razvođa reke Bjelice prema Golijskoj Moravici. Opština Lučani ima izdužen oblik, pravac pružanja severozapad-jugoistok. Sastoji se od Donjeg i Gornjeg Dragačeva i zahvata površinu od 454 km<sup>2</sup>.

Gornje Dragačevo je planinski kraj, a delom čini prilaz iz jako zatalasane u planinsku oblast. Planine se nalaze na granici oblasti. Na jugu je niska planina Čemerno, a na jugoistoku se strmo uzdiže planina Troglav. Veliki deo planine Jelice nalazi se na severoistočnoj granici oblasti. Planine su relativno srednje visine, ali su najviše one na južnoj i jugoistočnoj granici oblasti.

Unutrašnja oblast je ispunjena kosama ovih planina, naročito Čemerna i Jelice. One su različite veličine i visinom se jače ističu gde su brda i vrhovi. Zemljište Gornjeg Dragačeva izbrazdano je dubokim i širokim dolinama Bjelice i njenih većih pritoka, između kojih se nalaze nešto zaravnjene kose, koje su takođe mnogim potocima izdvojene na manje površine.

U podgorini Jelice, Ovčara i Krstaca prostire se Donje Dragačevo, sa brdima i vrhovima čije su padine blažeg nagiba u odnosu na padine u Gornjem Dragačevu. Za nadmorsku visinu zemljišta u Donjem Dragačevu najkarakterističnija je izohipsa od 500 m. Ona čini granicu između dva visinska nivoa koji su gotovo podjednako zastupljeni.

Ovčarsko-Kablarska klisura jedna od najživopisnijih klisura u Srbiji usečena je između planinskih masiva Ovčara i Kablara. Ova jedinstvena prirodna celina povezuje Čačnsku i Požešku kotlinu u dužini od 20 km odlikuju je bogata flora i fauna, strmi i krševiti obronci planina i mendri Zapadne Morave. U klisuri na putu između Užica i Čačka se nalazi Ovčar banja.

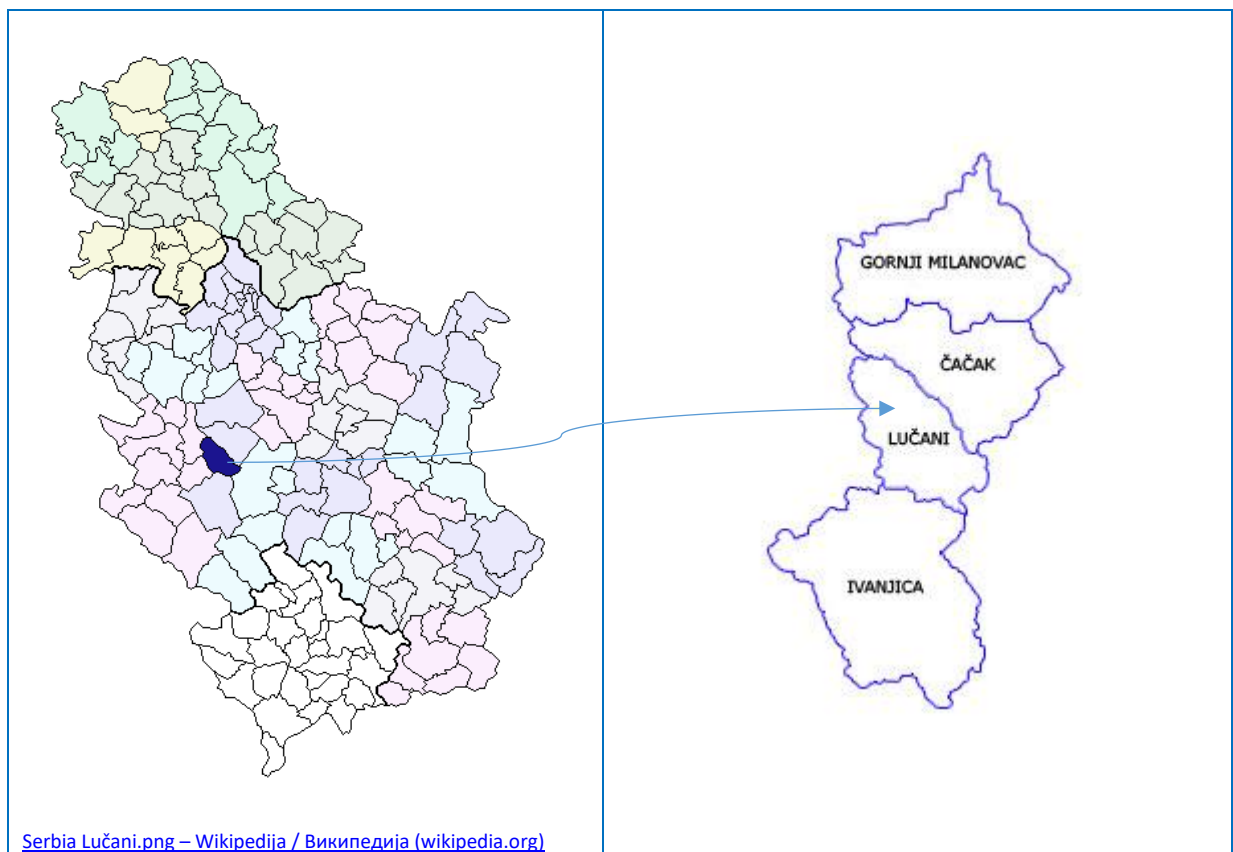
Pored izuzetnih prirodnih odlika ovaj predeo poznat je i po srednjovekovnim svetinjama nazvanim "Mala Srpska Sveta Gora". Uredbom Vlade Republike Srbije Ovčarsko kablarska klisura zaštićena je kao Predeo izuzetnih odlika. Od ukupne površine zaštićenog područja klisure 30% se nalazi na teritoriji Opštini Lučani.

Prema podacima Republičkog zavoda za statistiku za 2022. godinu na teritoriji opštine živi 16.933 stanovnika. Stanovništvo koje čini ovu opštinu su u većini Srbi, a zatim Crnogorci, Hrvati, Makedonci, Mađari.

Osnovni statistički i demografski podaci opštine prikazani su u Tabeli 1. a geografski položaj u Srbiji i regionu prikazan je na slici 1.

Tabela 1. Osnovni podaci o stanovništvu i naseljenosti za opštinu Lučani

<b>Osnovni podaci</b>		
Površina (km <sup>2</sup> ) <sup>1</sup>	454	(2022)
Broj naselja <sup>2</sup>	36	(2022)
Stanovništvo – procena sredinom godine <sup>3</sup>	17057	(2022)
Gustina naseljenosti (broj stanovnika/km <sup>2</sup> ) <sup>3</sup>	38	(2022)
Stopa živorođenih <sup>3</sup>	8	(2022)
Stopa umrlih <sup>3</sup>	22	(2022)
Stopa prirodnog priraštaja <sup>3</sup>	-14	(2022)
Očekivano trajanje života živorođenih (prosek godina) <sup>3</sup>	75	(2022)
Prosečna starost (u godinama) <sup>3</sup>	48	(2022)
Indeks starenja (60+ god. / 0–19 god.) <sup>3</sup>	219	(2022)
Prosečan broj članova domaćinstva <sup>4</sup>	2.53	(2022)
Projektovan broj stanovnika (srednja varijanta - nulti migracioni saldo) <sup>3</sup>	16097	(2041)
Projektovan broj stanovnika (srednja varijanta sa migracijama) <sup>3</sup>	17269	(2041)
<i>Izvor:</i>	<i>1 Republički geodetski zavod</i>	<i>2 Teritorijalni registar, RZS</i>
	<i>3 Vitalna statistika, RZS</i>	<i>4 Popis stanovništva, domaćinstava</i>



Slika 1. Položaj opštine Lučani u Republici Srbiji (levo) i Moravičkom regionu (desno)

Klima u Opštini je umereno-kontinentalna, a padavine, temperatura, vetrovi i insolacija menjaju se u zavisnosti od godišnjeg doba. Najniža srednja temperatura vazduha je u februaru -0,7 o C, a najviša je u julu 19,3 o C.

Jedna od prednosti lučanske opštine je dobra saobraćajna povezanost sa osatkom zemlje. Lučani su od Beograda udaljeni 160 km. Kroz teritoriju Lučani prolazi autoput koji povezuje ovaj deo Srbije sa Beogradom i srednjom Evropom u jednom pravcu I sa Crnom Gorom i Bosnom I Hercegovinom u drugom pravcu.

***Državni putevi IIA reda:***

- 181 Kratovska Stena - Lučani - Guča - Kaona – Drakčići
- 180 Čačak-Guča-Ivanjica

***Državni putevi IIB reda:***

- 408 veza sa državnim putem 23 - Markovica – Lučani
- 

***Predškolska ustanova***

Predškolska ustanova "Naša radost" Lučani, ima u ponudi različite programe predškolskog obrazovanja, uključujući celodnevni i poludnevni boravak. Programi su prilagođeni različitim uzrastima dece, od jaslica do pripremnog predškolskog programa.

U sklopu predškolske ustanove nalaze se 2 objekta:

- Objekat u Lučanima "Naša radost" nalazi se na adresi ul. Radnička 66. Ukupna površina objekta je 1263,56 m<sup>2</sup>, ima dvorište sa površinom od 54 ari.
- Objekat u Guči "Bambi" se nalazi u ulici Zmaj Jovina 66, i ukupne je površine 1181,70 m<sup>2</sup>, ima dvorište sa površinom od 37 ari.

Organizacija vaspitno obrazovnog rada se raelaizuje sa decom na usrastu od 1-3 godine, od 3-5,5 godina i u godini pred polazaka u školu od 5,5-6,5 godina. U obe predškolske ustanove u uzrastu od 3 godine ima 6 grupa, u uzrastu dece od 3 do 5,5 godina ima 10 grupe. Boravak je celodnevni u sklopu ovih objekata, dok je izvan ovih objekata a u sklopu lokalne samouprave u Kotraži četvoročasovni boravak. Vaspitne grupe i grupe Pripremnog predškolskog progarama čiji se rad realizuje i van objekta ustanove je i objekat OŠ MZ "Goračići" u mestu Goračići.

Predškolska ustanova "Naša radost" u Lučanima počela je sa radom 1969. godine. Prema zvaničnim podacima Republičkog zavoda za statistiku za 2022. godinu broj ustanova predškolskog obrazovanja je 1, a broj objekata ustanova predškolskog obrazovanja je 5.

Tabela 2. Osnovni statistički podaci o karakteristikama predškolske ustanove za opštinu Lučani

Osnovni podaci		
Broj ustanova	1	(2022)
Broj objekata	5	(2022)
Deca uzrasta 0–3 godine u predškolskom vaspitanju i obrazovanju	131	(2022)
Obuhvat dece uzrasta 0–3 godine predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem (%)	38.9	(2022)
Deca uzrasta od 3 godine do polaska u PPP* u predškolskom vaspitanju i obrazovanju	289	(2022)
Obuhvat dece uzrasta od 3 godine do polaska u PPP* predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem (%)	79.6	(2022)
Deca koja pohađaju pripremni predškolski program	105	(2022)

\* PPP – pripremni predškolski program

Izvor: Statistika obrazovanja, RZS

Predmet projekta je renoviranje i opremanje dela objekta na k.p. br. 3902/3 KO Goračići, u opštini Lučani, za potrebe rada PU „Naša radost“ Lučani. Predmetni objekat nalazi se na adresi ul. Petra Kneževića, Goračići.

Zbog neuslovnog objekta koji pohađa 10 dece pripremnog predškolskog programa, planirana je adaptacija Ambulante u Goračićima gde bi se upisala i ostala deca mlađih vaspitnih grupa. Predmetni objekat je ukupne površine 179 m<sup>2</sup>, od čega za smeštaj dece predškolskog uzrasta iznosi 100 m<sup>2</sup>. Objekat koji se renovira je ambulanta Goračići, izgrađen je 1960 godine.

Objekat u Goračićima ima dvorište bez igrališta. Nije priključen na gradski vodovod, ni na gradsku kanalizaciju. Priključak za vodu je udaljen 50m od objekta, dok je priključak za kanalizaciju udaljen 100 m. Planirani energent za grejanje je čvrsto gorivo. Objekat se nalazi na 12 km udaljenosti od magistralnog puta sa frekventnim saobraćajem.

Osnovne informacije o PU „Naša radost“ Lučani su dostupne na sledećoj internet strani: <http://www.vrticlučani.edu.rs>

Naziv predškolske ustanove?	Predškolska ustanova „Naša radost“ Lučani
Naziv objekta/objekata u kome se nalazi soba za koju se planira planira rekonstrukcija	Ambulanta Goračići Vlasništvo Republike Srbije, javna svojina Korisnik Zdravstveni centar “Dr. Dragiša Mišović” – Dom zdravlja Guča
<b>Soba 1</b>	20m <sup>2</sup>
<b>Soba 2</b>	20m <sup>2</sup>
<b>Soba 3</b>	18m <sup>2</sup>
<b>Soba 4</b>	Hodnik, garderoba, WC



### Objekat koji je planiran za rekonstrukciju nalazi se u naselju Goračići

Objekat je smešten u selu Goračići, opština Lučani, koje je razrušenog tipa, udaljeno 12 km od Guče i 29 km od sedišta opštine Lučani kao i sedišta Predškolske ustanove „Naša radost“ Lučani. Selo je razvijeno, nastanjeno pretežno stanovništvom koje se bavi poljoprivredom, sa velikim brojem mađih domaćinstava sa maloletnom decom. U selu postoji osmogodišnja osnovna škola sa jednom grupom obezbnog pripremnog predškolskog programa, koji se nalazi u neuslovnom suterenskom i vlažnom prostoru pri školi.

Na 60 m od objekta se nalazi Pošta Goračići, Osnovna škola je udaljena 270 m od objekta i prekoputa škole se nalazi Muzej Goračačke bune , dok je na 350 m udaljenosti smeštena Crkva Rođenja Presvete Bogorodice. Objekat je izgrađen pre donošenja propisa o izgradnji objekta, bez upotrebne dozvole je i procesa legalizacije.

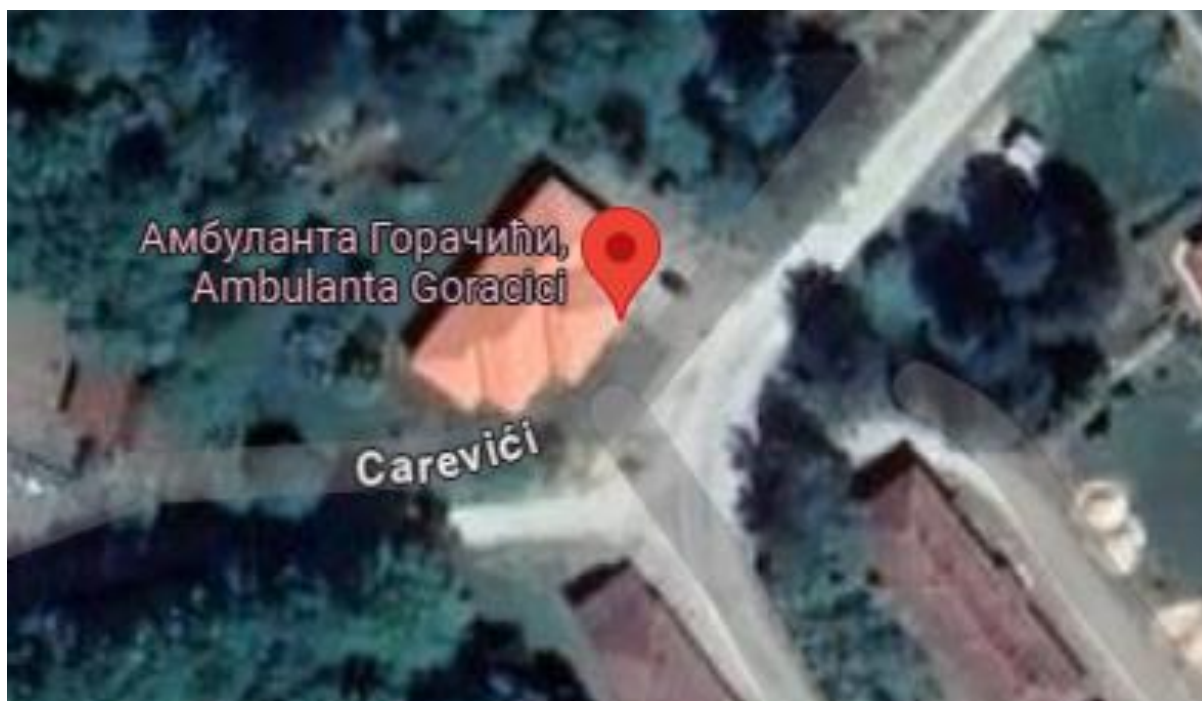
U blizini nema značajnih zagađivača vazduha.

Objekat ne predstavlja kulturno dobro - spomenik kulture. Objekat ne pripada prostoru koji je deo zaštićenog prirodnog dobra ili zone zaštite prirodnog dobra. U tom kontekstu objekat nije u režimu zaštite po osnovu zaštite prirode ili zaštite kulturnoistorijskog objekta ili celine.

Zemljište na kojem je izgrađen objekat, kao i okolno zemljište, koristi se kao zemljište uglavnom za stambenu izgradnju prizemnih objekata, prema tome u njegovoj bližoj okolini nema izvora zagađenja.

Radovi na rekonstrukciji objekta izvršiće se u svemu prema tehničkoj specifikaciji koja je korišćena u postupku javne nabavke za izbor izvođača radova (Link ka tehničkoj specifikaciji: [https://ecec.mpn.gov.rs/?page\\_id=219](https://ecec.mpn.gov.rs/?page_id=219))

Tokom izvođenja radova deca ne pohađaju prostorije namenjene renoviranju.



Slika 2. Prikaz lokacije objekta ambulanta u mestu Goračići

U nastavku kontrolne liste dat je grafički prikaz spoljašnjeg i unutrašnjeg izgleda objekta ambulanta Goračići, a u kome će se vršiti planirani radovi u sklopu Projekta inkluzivnog predškolskog vaspitanja i obrazovanja.



*Slika 3. Spoljašnji izgled objekta*



*Slika 4. Unutrašnjost objekta (radna soba – levo, ostava – desno)*



*Slika 5. Unutrašnjost objekta (toalet – levo, druga radna soba– desno)*



*Slika 6. Unutrašnjost objekta (treća radna soba – levo, hodnik– desno)*

### **Opis projekta**

Projekat je ograničen na unutrašnje radove klasifikovane kao tekuće održavanje, u skladu sa članom 2. Zakona o planiranju i izgradnji, tačka 79) u kojoj se navodi: “tekuće (redovno) održavanje objekta jeste izvođenje radova koji se preduzimaju radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom objekta ili radi otklanjanja tih oštećenja, a sastoje se od pregleda, popravki i preduzimanja preventivnih i zaštitnih mera, odnosno svi radovi kojima se obezbeđuje održavanje objekta na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti, kao što su krečenje, farbanje, zamena obloga, zamena sanitarija, radijatora, zamena unutrašnje i spoljašnje stolarije i bravarije, zamena unutrašnjih instalacija i opreme bez povećanja kapaciteta i drugi slični radovi, ako se njima ne menja spoljni izgled zgrade i ako nemaju uticaj na zajedničke delove zgrade i njihovo korišćenje...” Za izvođenje radova na tekućem održavanju objekta nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa za gradnju, odnosno akt za izvođenje radova. Projekat ne predviđa intervencije na fasadi objekta, kao ni na ulazu, stepeništu, krovu. Projekat je ograničen isključivo na radove unutar prostorija.

### **PU “Naša radost” Lučani – Objekat ambulante u Goračićima**

U predmetnom objektu planirani su sledeći radovi:

**Podovi:**

- Demontaža drvenih podova, 48,5 m<sup>2</sup>
- Demontaža betonskih podova, 30,9 m<sup>2</sup>
- Priprema poda (iskop viška materijala u prostorijama predviđenim za parket sa odvozom na deponiju), 31,8 m<sup>2</sup>
- Betoniranje podova u dečjim sobama betonom, 31,8 m<sup>2</sup>
- Izrada podne termoizolacije od stirodura, 31,8 m<sup>2</sup>
- Izrada cementnog estriha, 79,4 m<sup>2</sup>
- Postavljanje i hoblovanje novog parketa odgovarajuće klase, 31,8 m<sup>2</sup>
- Postavljanje vinil poda na prajmerom pripremljenu podlogu, 26,7 m<sup>2</sup>
- Postavljanje poda od keramičkih (neklizajućih) pločica (u kupatilu , ostavi i terasi), 30,1 m<sup>2</sup>
- Oblaganje stepenica neklizajućim pločicama sa ugradnjom ugaonih lajsni, 10,2 m

**Zidovi:**

- Struganje stare boje zidova (u svim prostorijama bez plafona), 289,3 m<sup>2</sup>
- Gletovanje u 2 sloja sa šmirglanjem, 289,3 m<sup>2</sup>
- Završno bojenje zidova disperzivnom bojom, 289,3 m<sup>2</sup>
- Izrada svih plafona od rigipsa na odgovarajućoj potkonstrukciji, 79,8 m<sup>2</sup>
- Bojenje plafona sa gletovanjem, 79,8 m<sup>2</sup>

**Molersko – farbarski radovi:**

- Priprema zidova – guljenje, 289,3 m<sup>2</sup>
- Popravka zidova i gletovanje u 2 sloja, 289,3 m<sup>2</sup>
- Krećenje zidova sa 2 nanosa boje na prethodno pripremljenu podlogu, 289,3 m<sup>2</sup>

**Elektroinstalacioni radovi:**

- Nabavka i ugradnja plafonske led nadgradne svetiljke, kom. 10
- Razvod elektroinstalacione mreže do mesta za svetiljke i utičnice, pauš. 1
- Nabavka i montaža svetiljki led panela propisane jačine, kom. 10

**Keramički radovi:**

- Demontaža postojećih pločica podnih i zidnih (u mokrom čvoru), 41,5 m<sup>2</sup>
- Postavljanje nove keramičke obloge (u mokrom čvoru, kuhinji i ostavi), 82,6 m<sup>2</sup>

**Sanitarije:**

- Demontaža postojećih elemenata, pauš. 1
- Nabavka i montaža termobaterije, kom. 3
- Nabavka i montaža umivaonika, kom 2
- Nabavka i montaža ogledala, kom 2
- Nabavka i montaža WC šolja, kom 2
- Nabavka i montaža vodokotlića, kom 2
- Nabavka i montaža kadice, kom 2
- Nabavka i montaža bojlera odgovarajuće zapremine (10-50)lit, kom 1

**Stolarski radovi:**

- Uklanjanje postojećih vrata i prozora, kom 8
- Nabavka i ugradnja unutrašnjih vrata, kom 7
- Nabavka i ugradnja prozora (PVC odgovarajućih dimenzija), kom 5
- Nabavka i ugradnja maski za radijatore, kom 9
- Nabavka i ugradnja klima uređaja, kom 3

**Ostali radovi:**

- Prikupljenje, utovar i odvoz šteta nastalog od zidne keramike, struganja i gletovanja na deponiju, pauš. 1
- Detaljno čišćenje svih prostorija nakon svih završenih radova, pauš. 1

## 2. PLAN UPRAVLJANJA I PRAĆENJA ŽIVOTNE SREDINE ZA RENOVIRANJE I OPREMANJE POSTOJEĆIH VASPITNIH SOBA

### DEO 1: Institucionalno administrativni

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI			
Država	Republika Srbija		
Naziv podprojekta	„INKLUZIVNO PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE“ Renoviranje i opremanje postojećih vaspitnih soba u vrtićima u opštinama <b>1. Predškolska ustanova “Naša radost” u Opštini Lučani</b>		
Obim aktivnosti projekta	Tekuće održavanje i opremanje		
Institucionalni aranžmani (Ime i kontakti)	<b>SB:</b> Ivana Ivičić Selma Ljubijankić Ivana Novaković	<b>MP:</b> Sanja Štrbac Musmar	<b>Lokalnim partnerima i i / ili Primalac i:</b>
Odgovoran za sprovođenje (Ime i kontakti)	<b>MP:</b> Sanja Štrbac Musmar	<b>MP:</b> Sanja Štrbac Musmar	Predškolska ustanova „ <b>Naša radost</b> “ Lučani
OPIS LOKACIJE			
Naziv lokacije	<b>Objekat u opštini Lučani</b>		
Opis lokacije	Predmetni objekat nalazi se na adresi ul. Petra Kneževića, Goračići.  U okviru navedenog objekta trenutno funkcioniše kancelarija MZ „Goračići“, a u drugom delu objekta, u kome se nalazila seoska ambulanta i stambeni deo za zdravstveno osoblje, koji se već duže vreme ne koristi, planirano je renoviranje i opremanje.  Objekat ima veliko dvorište koje nije uređeno. Objekat nije priključen na gradski vodovod i kanalizaciju. Planirano je grejanje objekta na čvrsto gorivo.		Prilog 02: Mapa lokacija <b>DA [X] NE [ ]</b> Mapa lokacija je priložena u Prilogu 02 ovog dokumenta
Ko je vlasnik zemlje?	Opština Lučani je osnivač Predškolske ustanove, u skladu sa članom 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07, 83/14-dr zakon, 101/16-dr.zakon, 47/18 i 111/21).  Katastarska parcela br. 3902/3 KO Goračići 302 je u svojini opštine Lučani sa obimom udela 1/1, sa upisanim imaozem prava na objektu: Opština Lučani. Vrsta zemljišta: građevinsko zemljište izvan građevinskog područja, zemljište pod zgradom i drugim objektom. Sve je je potvrđeno listom nepokretnosti br. 541 KO Goračići.		



<b>1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI</b>	
	<p>Predmetni objekat preuzet je iz zemljišne knjige. Objekat koji je predmet renoviranja upisan je u listu nepokretnosti pod brojem 1.</p>
Geografski opis	<p>Objekat se nalazi u selu Goračići, opština Lučani, koje je razuđenog tipa, udaljeno 2 km od Guče i 29 km od sedišta opštine Lučani, i sedišta Predškolske ustanove „Naša radost" Lučani. Selo je razvijeno, nastanjeno pretežno stanovništvom koje se bavi poljoprivredom, sa velikim brojem mladih domaćinstava sa maloletnom decom.</p> <p>U okviru navedenog objekta trenutno funkcioniše kancelarija MZ „Goračići“, a u drugom delu objekta, u kome se nalazila seoska ambulanta i stambeni deo za zdravstveno osoblje, koji se već duže vreme ne koristi, planirano je renoviranje i opremanje.</p> <p>Objekat ima veliko dvorište koje nije uređeno. Objekat nije priključen na gradski vodovod i kanalizaciju. Objekat ima centralno grejanje, priključen je na gradsku toplanu.</p> <p>U blizini nema značajnih zagađivača vazduha.</p>
<b>1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI</b>	
<b>ZAKONODAVSTVO</b>	
Utvrdite nacionalno i lokalno zakonodavstvo i dozvole koje se odnose na projektne aktivnosti	<p>U skladu sa odredbama Zakona o planiranju i izgradnji, član 36a) "tekuće (redovno) održavanje objekta jeste izvođenje radova koji se preduzimaju radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom objekta ili radi otklanjanja tih oštećenja, a sastoje se od pregleda, popravki i preduzimanja preventivnih i zaštitnih mera, odnosno svi radovi kojima se obezbeđuje održavanje objekta na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti, kao što su krečenje, farbanje, zamena obloga, zamena sanitarija, radijatora, zamena unutrašnje i spoljašnje stolarije i bravarije, zamena unutrašnjih instalacija i opreme bez povećanja kapaciteta i drugi slični radovi, ako se njima ne menja spoljni izgled zgrade i ako nemaju uticaj na zajedničke delove zgrade i njihovo korišćenje"</p> <p>Isti zakon kaže da za izvođenje radova na tekućem održavanju objekta nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa za gradnju, odnosno akt za izvođenje radova, te shodno tome nije potrebno vršiti prijavu radova.</p> <p>Ministarstvo zaštite životne sredine (MZZS) predstavlja ključnu instituciju u Republici Srbiji odgovornu za stvaranje i sprovođenje politike zaštite životne sredine, dok Zakon o zaštiti životne sredine uređuje integralni sistem zaštite životne sredine kojim se obezbeđuje ostvarivanje prava čoveka na život i razvoj u zdravoj životnoj sredini i uravnotežen odnos privrednog razvoja i životne sredine u Republici Srbiji.</p> <p>Deo nadležnosti u oblasti integralnog sistema zaštite životne sredine imaju jedinice lokalne samouprave, između ostalog, sprovođenje procedure procene uticaja projekta na životnu sredinu upravo za one projekte za koje odobrenja za izgradnju izdaju organi lokalne samouprave.</p>

## 1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

Shodno Zakonu o proceni uticaja na životnu sredinu "projekat jeste izvođenje građevinskih radova, ugradnja instalacija, postrojenja i opreme, njihova rekonstrukcija, uklanjanje i/ili promena tehnologije, tehnologije procesa rada, sirovine, repromaterijala, energenata i otpada, kao i ostale intervencije u prirodi i prirodnom okruženju uključujući radove koji obuhvataju eksploataciju mineralnih sirovina".

Prema Članu 3. istog Zakona, procena uticaja se vrši za projekte iz oblasti industrije, rudarstva, energetike, saobraćaja, turizma, poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, upravljanje otpadom i komunalnih delatnosti, kao i za sve projekte koji se planiraju na zaštićenom prirodnom dobru i u zaštićenoj okolini nepokretnog kulturnog dobra. Vlada Republike Srbije propisuje Listu projekata za koje je obavezna procena uticaja (LISTA I) i Listu projekata za koje se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu (LISTA II) (UREDBA o utvrđivanju Liste projekata za koje je obavezna procena uticaja i Liste projekata za koje se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu „Službeni glasnik RS“, broj 114 od 16. decembra 2008.)

Obzirom da za projekte ovog obima i aktivnosti nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa za gradnju, nije potrebno sprovoditi proceduru procene uticaja na životnu sredinu.

Sa druge strane, činjenica da procedura nije obavezna, nikako ne isključuje poštovanje mera ublažavanja uticaja na životnu sredinu i socijalno okruženje koje su opisane u ovom planu.

U toku realizacije Projekta potrebno je pridržavati se i sledećih propisa:

Zakon o zaštiti životne sredine („Sl. glasnik RS“, br. 135/2004, 36/09 i 36/2009 - dr. zakon, 72/2009 - dr. zakon i 43/2011. – odluka US, 14/2016, 76/18 i 95/18 – dr. zakon);

Zakon o zaštiti prirode („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010 i 91/2010 – ispr. 14/2016, 95/18 – dr. zakon, 71/21 );

Zakon o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - odluka US, 50/2013 - odluka US, 98/2013 - odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - dr. zakon i 9/2020, 52/21 i 62/23);

Zakon o zaštiti od požara („Sl. glasnik RS“, br. 111/2009, 20/2015, 87/2018, 87/2018 – dr. zakon);

Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu („Službeni glasnik RS“ br. 35/2023)

Zakon o predmetima opšte upotrebe ("Sl. glasnik RS", br. 25/2019)

Pravilnik o bližim uslovima za osnivanje, početak rada i obavljanje delatnosti predškolske ustanove ("Sl. glasnik RS - Prosvetni glasnik", br. 1/2019, 16/2022 i 6/2023 )

Pravilnik o bezbednosti igračaka ("Sl. glasnik RS", br. 78/2019)

## 1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

	<p>Pravilnik o utvrđivanju liste srpskih standarda iz oblasti opšte bezbednosti proizvoda ("Sl. glasnik RS", br. 20/2021) .</p> <p>Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, ("Sl. glasnik RS", br. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 i 105/21)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Zakon o potvrđivanju Konvencije o dostupnosti informacija, učešću javnosti u donošenju odluka i pravu na pravnu zaštitu u pitanjima životne sredine (Arhuska konvencija) („Službeni glasnik RS” br. 38/2009)</li></ul> <p>Mere zaštite prilikom postupanja sa otpadom sprovede se u skladu sa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Zakonom o upravljanju otpadom („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/18 – dr. zakon i 35 /23);</li><li>– Zakonom o ambalaži i ambalažnom otpadu („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 95/2018 – dr. zakon).</li><li>– Pravilnikom o načinu skladištenja, pakovanja i obeležavanja opasnog otpada („Sl. glasnik RS“, broj 92/2010 i 77/2021);</li><li>– Pravilnikom o kategorijama, ispitivanju i klasifikaciji otpada („Sl. glasnik RS“, br. 56/10 i 93/2019);</li><li>– Pravilnikom o uslovima i načinu sakupljanja, transporta, skladištenja i tretmana otpada koji se koristi kao sekundarna sirovina ili za dobijanje energije („Sl. glasnik RS“, br. 98/2010) i</li><li>– Zaštita vazduha u skladu sa:<ul style="list-style-type: none"><li>– Zakonom o zaštiti vazduha („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009 i 10/2013);</li><li>– Uredbom o uslovima za monitoring i zahtevima kvaliteta vazduha („Sl. glasnik RS“, br. 11/2010, 75/2010 i 63/2013).</li></ul></li></ul> <p>Mere za zaštitu od buke će biti preduzete u skladu sa sledećim propisima:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini („Sl. glasnik RS“, br. 96/2021);</li><li>– Uredba o indikatorima buke, graničnim vrednostima, metodama za ocenjivanje indikatora buke, uznemiravanja i štetnih efekata buke u životnoj sredini („Sl. glasnik RS“, br. 75/2010) i</li><li>– Pravilnik o metodama merenja buke, sadržini i obimu izveštaja o merenju buke („Sl. glasnik RS“, br. 139/2022)</li></ul>
Da li su pribavljene sve potrebne dozvole?	<p><b>DA [X] NE []</b></p> <p>S obzirom da je objekat izgrađen pre donošenja propisa o o izgradnji objekata, za potrebe realizacije tekućeg održavanja predmetnog objekta, odnosno za potrebe PU „Naša radost“ Lučani, angažovan je sudski veštak sa zadatkom sačinjavanja izveštaja koji je sastavni deo dokumentacije i nalazi se u prilogu (prilog 03).</p> <p>Objekat nema odobrenje za gradnju ali je pribavljen nalaz sudskog veštaka od 10.07.2024. godine u kome se, između ostalog, navodi: “statička stabilnost objekta nije ugrožena”.</p>

## 1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

Radovi na rekonstrukciji objekta objekta izvršiće se u svemu prema tehničkoj specifikaciji koja je korišćena u postupku javne nabavke za izbor izvođača radova (Link ka tehničkoj specifikaciji: [https://ecec.mpn.gov.rs/?page\\_id=219](https://ecec.mpn.gov.rs/?page_id=219))

### JAVNE KONSULTACIJE

Opišite proces javnih konsultacija

#### Javne konsultacije o potprojektima izvođenja

Pre izvođenja radova organizovane su javne konsultacije sa zainteresovanim stranama sa ciljem prezentacije dokumentacije (predmer radova) za izvođenje radova na tekućem održavanju u opisanom projektu.

Javne konsultacije održane su u prostorijama predškolske ustanove i to:

1. 08.07.2024. godine u prostorijama Osnovne škole "Goračići", na adresi Goračići bb, sa početkom u 16:30 h

Obaveštenje o održavanju javnih konsultacija, bilo je istaknuto na oglasnoj tabli predškolske ustanove 10 dana pre održavanja sastanaka, ali je posredstvom Viber roditeljskih grupa i neposredno preko zaposlenih vaspitača, par dana pre sastanka, napravljen podsetnik. Obaveštenje o najavljenim konsultacijama nalazi se u prilogu ovog dokumenta. Odziv je bio dobar.

Prisutni, uglavnom predstavnici roditelja, su upoznati sa projektom, načinom organizacije i funkcionisanja projekta, komponentama i odgovornim stranama za realizaciju Komponente 1. u okviru koje se sprovodi renoviranje i opremanje (tekuće održavanje) vaspitnih soba koje su predmet konsultacija. Svrha i cilj javnih konsultacija je predstavljanje planiranih budućih aktivnosti na uređenju navedenih prostorija za potrebe vrtića, upoznavanje sa planiranim intervencijama, kako bi se ostvarila komunikacija sa lokalnom zajednicom. Cilj predstavljanja planiranih aktivnosti je mogućnost davanja primedbi i iznošenje komentara na planirane radove.

Zainteresovana javnost je upoznata sa procesom sprovođenja projekta. Predočeno im je da se za predmetni projekat izrađuje Kontrolna lista za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima, kao i da će im ista biti dostupna na uvid na sajtu projekta. Pre izvođenja radova uprava vrtića će anketirati roditelje/staratelje o mogućnostima pauziranja dolaska dece, neće biti prisilne obustave dolaska. Blagovremeno će biti obavešteni, odnosno već su obavešteni o planiranim radovima tokom javnih konsultacija. Predškolska ustanova će organizovati rad tako da deca nesmetano dolaze.

Svi zainteresovani su izrazili želju da se sa radovima otpočne što pre i ukazali na veliki značaj projekta za lokalnu zajednicu. Takođe su pokazali veliku spremnost da dolasci dece u ustanovu budu redukovani tokom trajanja radova, ukoliko postoji potreba.

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI	
	<p>Prisutni su upoznati sa načinom funkcionisanja žalbenog mehanizma. Tokom javnih konsultacija ponuđen im je odštampani formular za upućivanje žalbi i upućeni su na web sajt projekta: <a href="https://ecec.mpn.gov.rs/">https://ecec.mpn.gov.rs/</a> sa naznakom da je žalbeni mehanizam kreiran tako da su prijave anonimne, kao i da se žalbe mogu uputiti tokom ukupnog trajanja izvođenja radova, kao i tokom celog procesa realizacije projekta.</p> <p>Zapisnik o održanim konsultacijama sadrži listu prisutnih i biće sastavni deo izveštaja o sprovedenom <b>PzUŽSSO</b>.</p> <p>Javne konsultacije o kontrolnoj listi za PzUŽSSO se ne sprovode, ali se ista objavljuje na sajtu Projekta i zainteresovanoj javnosti se ostavlja mogućnost davanja komentara i sugestija u trajanju od deset dana. Kontrolna lista ostaje javno dostupna do kraja projekta (<a href="http://www.mpn.gov.rs/ipvo-ecec/">http://www.mpn.gov.rs/ipvo-ecec/</a></p>
TRENINZI ZA PODIZANJE NIVOVA SVESTI	
Opišite trening za podizanje svesti za decu, školsko osoblje i nastavnike	Objekat u kojem se izvode radovi svakako nije u upotrebi.
MEHANIZAM PODNOŠENJA ŽALBI	
Opis žalbenog mehanizma	<p>Tokom javnih konsultacija, koje su održane pre izvođenja radova, zainteresovane strane su upoznate sa mogućnostima podnošenja žalbi i načinom podnošenja žalbi u svim fazama realizacije projekta.</p> <p>Za potrebe ovog projekta osmišljen je Žalbeni mehanizam. Imajući u vidu vrstu potencijalnih uticaja Projekta, postoji i centralni žalbeni mehanizam za Projekat, tj. Centralni pult za pružanje povratnih informacija, na nivou subjekta koji sprovodi projekat u okviru MP.</p> <p>Svaki pojedinac koji se oseća ugroženim ili oštećenim zbog neke od konkretnih aktivnosti projekta „Inkluzivno predškolsko vaspitanje i obrazovanje“ može podneti žalbu. Žalbe mogu podneti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– građani koji smatraju da su oštećeni zbog građevinskih radova u okviru projekta (raseljavanje iz prostorija u kojima se realizuju građevinski radovi, nerešena imovinska pitanja, otkup zemljišta, eksproprijacija, uticaj na životnu sredinu, neodgovarajuća bezbednost tokom radova i slično);</li> <li>– građani na koje aktivnosti projekta u lokalnoj sredini utiču na bilo koji način za koji smatraju da ih ugrožava (neprikladno ponašanje zaposlenih na projektu i izvođača radova, ugrožena prava, nepoštovanje pravednosti i slično).</li> </ul> <p>Žalba se podnosi popunjavanjem žalbenog formulara i to na jedan od sledećih načina:</p>

## 1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

1) Popunjavanjem elektronskog formulara, koji je zainteresovanoj javnosti dostupan na web stranici projekta <https://ecec.mpn.gov.rs/>

2) Popunjavanjem formulara u Word-u, koji će zainteresovanoj javnosti biti dostupan u prostorijama uprave predškolske uprave u štampanom obliku i naknadnim slanjem na dva načina:

- Elektronski na adresu [ecec@mpn.gov.rs](mailto:ecec@mpn.gov.rs)
- Odštampan na adresu:

Ministarstvo prosvete  
za projekat „Inkluzivno predškolsko vaspitanje i obrazovanje “  
Nemanjina 22-26  
11000 Beograd

Žalbeni formular prikazan je u prilogu 04 ovog dokumenta.

Centralni pult će služiti i kao informativni centar i kao žalbeni mehanizam u okviru Projekta, i biće dostupan svim stranama pogođenim sprovođenjem svih potkomponenti Projekta. On će se primenjivati na sve projektne aktivnosti i relevantan je za sve lokalne zajednice na koje projektne aktivnosti sprovedene u okviru pojedinačnih segmenata imaju uticaja.

Centralni pult će biti odgovoran za prikupljanje i rešavanje žalbi i komentara sledeće grupe subjekata:

- Stanovnici zainteresovani za Projekat, odnosno oni koji su pogođeni projektom, koji stanuju na teritoriji opštine;
- Roditelji/staratelji dece koja pohađaju ili će pohađati predškolske ustanove;
- Zaposleni u predškolskim ustanovama;
- Angažovani na realizaciji projekta;
- Druga zainteresovana javnost.

Centralni pult je oformljen na vreme, kako bi se na adekvatan način upravljalo žalbama i odgovorilo na žalbe stanovništva iz područja uticaja Projekta primljenih u različitim fazama projekta. Takođe će biti odobren prijem žalbi u vezi sa izgradnjom, funkcionisanjem i zatvaranjem potprojekta. Uz to, ova procedura će pomoći u unapređenju društvenog učinka Projekta, pošto su broj i priroda primljenih primedbi pokazatelj načina na koji se Projekat sprovodi, kao i ponašanja zaposlenih i izvođača.

MP će se postarati da u potpunosti informiše osobe pogođene projektom o žalbenom mehanizmu tako što će ih obavestiti o postojanju i ulozi Centralnog pulta, njegovoj funkciji, osobama za kontakt i procedurama za podnošenje žalbi u pogođenim područjima. Informacije o Centralnom pultu biće dostupne:

- na sajtu MP ([www.mpn.gov.rs](http://www.mpn.gov.rs), <http://www.mpn.gov.rs/ipvo-ecec/>)
- u prostorijama uprave predškolske ustanove i
- na oglasnim tablama vrtića

## DEO 2: Ekološka i socijalna procena

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA			
Da li će aktivnost na odabranoj lokaciji uključivati / uključivati bilo šta od sledećeg	<b>Aktivnost / izdanje</b>	<b>Status</b>	<b>Dodatne reference</b>
	<b>A.</b> Opšti uslovi	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak <b>A</b>
	<b>B.</b> Renoviranje zgrade	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak <b>A, B</b> , u nastavku
	<b>C.</b> Nameštaj i opremanje	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak <b>A, B, C</b> u nastavku
	<b>D.</b> Istorijske zgrade i kulturne celine	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> <b>MOŽDA</b>	Pogledajte odeljak <b>D</b> u nastavku
	<b>E.</b> Bezbednost saobraćaja i pešaka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak <b>E</b> u nastavku
	<b>F.</b> Socijalna zdravstvena i pitanja bezbednosti	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak <b>A, F i G</b> u nastavku
	<b>G.</b> Izmeštanje dece u druge škole i ustanove tokom građevinskih radova	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak <b>A, F, i G</b> u nastavku
<b>AKTIVNOST</b>	<b>PARAMETAR</b>	<b>KONTROLNA LISTA MERA UBLAŽAVANJA</b>	
<b>A.</b> Opšti uslovi	Obaveštenje, bezbednost u zajednici i bezbednost i zdravlje na radu za radnike	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Javnost je obaveštena o radovima putem odgovarajućeg obaveštenja na vidnom mestu na ulazu u objekat, odnosno dvorište (mesto radova). Sve relevantne nadležne institucije obaveštene su o početku radova, uključujući i inspekcije;</li> <li>2. Plan zaštite na radu, Plan upravljanja otpadom biće pripremljeni pre radova;</li> <li>3. Sav posao obavljace se na bezbedan i disciplinovan način, organizovan tako da spreči nezgode i accidente, te umanju uticaj na radnike, susedne stanovnike i životnu sredinu;</li> <li>4. Svi radovi moraju biti izvedeni tako da budu sigurni za decu i zaposlene u vrtiću. (Prioritetno jasno obeleženim putanjama za kretanje radnika i jasno postavljenim znacima zabrane ulaska u prostorije koje se adaptiraju za sva nezaposlena lica tokom vremena trajanja radova).</li> </ol>	

## DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

5. Zaštitna oprema za radnike zadovoljava standard međunarodne dobre prakse, koristiće se u svakom trenutku (uvek zaštitne kape, prsluci, po potrebi maske, rukavice i zaštitne naočare i zaštitna obuća);
6. Odgovarajuća obaveštenja na lokaciji informisaće radnike o ključnim pravilima i propisima kojih se moraju pridržavati;
7. Svi radnici moraju biti obučeni i sa iskustvom za izvođenje dodeljenih zadataka/radova;
8. Svi koji rade sa strujom, visokim-naponom, na visinama, s kemikalijama, itd. moraju postupati vrlo oprezno, u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom i sigurnosnim standardima i najboljim praksama. Takvi se poslovi se obavljaju od strane adekvatno obučениh i sertifikovanih radnika za rad sa rizikom;
9. Ako se dogodi incident ili nesreća sa ozbiljnim negativnim uticajem ili posledicama po životnu sredinu i / ili zdravlje ljudi, Jedinica za implementaciju projekta (PIU) treba biti obavještena bez odlaganja. PIU će obavestiti Svetsku banku u roku od 48 sati od incidenta. Obaveštenje će sadržati sve dostupne informacije o događaju. Detaljnija analiza (analiza uzroka) biće sprovedena u dogovorenom roku;
10. Oprema za bezbednost i zdravlje na radu za radnike mora biti dostupna na lokaciji (prva pomoć, zaštitna odeća za radnike, odgovarajuće mašine i alati, protivpožarna oprema, itd.);
11. Izvođač radova mora biti upoznat sa važećim Planom evakuacije i spašavanja za objekat u kome izvodi radove pre pocetka radova i mora se pridržavati propisanih mera Svi radnici moraju biti upoznati sa opasnostima od požara i merama zaštite od požara i moraju biti obučeni za rukovanje aparatima za gašenje požara, hidrantima i drugim uređajima koji se koriste za gašenje požara;
12. Radnici moraju redovno održavati lokaciju projekta urednom, redovno uklanjati prekomerni otpad i ostatke tečnosti;
13. Veće količine zapaljivih tečnosti ne treba držati na lokaciji;
14. Svi angažovani radnici na ovom projektu moraju imati regulisan radni status od strane dobavljača / podizvođača i moraju imati puno zdravstveno i penzijsko osiguranje, a sve u skladu sa lokalnim zakonodavstvom o radu i međunarodnim standardima rada.
15. Svi opasni delovi površina pod radovima, moraju se adekvatno oznaciti i ograditi radi sprečavanja ozleda.



## DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

		<p>16. Korisnik objekta obvezan je izraditi (ili ažurirati postojeće) Plan održavanja i sigurnosnih provjera objekta i opreme te Plan evakuacije i spašavanja pre završetka radova.</p> <p>17. Postavljeni uređaji za klimatizaciju i ostala elektronska oprema su najmanje B razreda energetske efikasnosti.</p> <p>18. Kod špricanja boja i sl. tekućih agensa radnici moraju nositi minimalno FFP2 maske. Antokorozivna zaštita neće se obavljati na lokaciji.</p> <p>19. Svako namjerno uništavanje zelenila i travnatih površina je strogo zabranjeno. U slučaju nenamjernog oštećenja ili uništavanja zelenila isto će se vratiti u prvobitno stanje (ozeleniti).</p>
B. Aktivnosti renoviranja	Kvalitet vazduha	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suzbijanje prašine tokom unutrašnjih radova povremenim prskanjem vode</li> <li>2. Da bi se smanjila prašina, građevinski materijal treba na odgovarajući način čuvati i pokriti;</li> <li>3. Obavezno korišćenje zaštitnih maski za radnike ako se stvara prašina tokom radova;</li> <li>4. Održavanje pristupa objektu čistim da se prašina ne raznosi</li> <li>5. U blizini objekta neće biti prekomernog praznog hoda građevinskih i drugih vozila, kao ni vozila koja dovoze i odvoze potrebni material i radnike.</li> <li>6. Za izbacivanje šuta s visine iznad prvog sprata, upotrijebjavati cevi za spuštanje.</li> </ol>
	Buka	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Građevinska buka će biti ograničena zakonom dozvoljen nivo za naseljeno mesto.</li> <li>2. Ne treba dozvoliti izvođenje građevinskih radova noću, aktivnosti na gradilištu treba ograničiti na period od 7 h do 19 h. Imajući u vidu gorepomenute mere za bezbednost i zdravlje na radu, raspored se eventualno može promeniti u skladu sa posebnim odobrenjem koje izdaje relevantni organ.</li> <li>3. Radovi će biti organizovani na način da se radovi za koje se zna da proizvode povećani nivo buke planiraju u skladu sa radnim vremenom gradilišta.</li> <li>4. Nivo buke će se održavati na nivou koji ne ometa susede, decu i zaposlene vrtića. Ukoliko bude pritužbi na buku ili prasinu, obavice se dodatna mjerenja i uvesti dodatne mere, npr. panoi za zaštitu od buke i prasine, i sl.</li> <li>5. Neće biti radova nocu, osim uz ishodovanje dozvola nadležnih tela. Svi bučniji radovi, obavljat ce se isključivo danju.</li> <li>6. Radovi koji rezultiraju povisenim razinama buke se neće obavljati tokom boravka dece u vrticu.</li> </ol>

**DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA**

	Upravljanje otpadom	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Tokom aktivnosti u objektu dolaziće do generisanja građevinskog i komunalnog otpada (usled boravka radnika) kojim će se upravljati na način koji propisuje Zakon o upravljanju otpadom („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/18 – dr. zakon i 35 /23) i drugi akti koji proističu iz Zakona;</li><li>2. Kad god je to moguće, izvođač će ponovo koristiti i reciklirati odgovarajuće i održive materijale (osim azbesta);</li><li>3. Prilikom dopremanja nameštaja do objekta doći će do stvaranja ambalažnog otpada. U postupanju sa ambalažnim otpadom posebno su važne odredbe Zakona o ambalaži i ambalažnom otpadu („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 95/2018 – dr. zakon) koje predviđaju da se komunalni ambalažni otpad sakuplja sa određene teritorijalne celine u skladu sa zakonom;</li><li>4. Drugi generisani otpad tokom izgradnje i eksploatacije projekta biće tretirani u skladu sa važećom regulativom a na način da ne izazivaju efekte na životnu sredinu;</li><li>5. Opasni otpad drži se u neporpusnim kontejnerima i ne mijesa se.</li><li>6. Dodeliti prostor ispred i unutar objekta za privremeno skladištenje građevinskog materijala i otpada tako da slobodno kretanje ne bude ometano;</li><li>7. Sav otpad, uključujući građevinski i opasni otpad sakupljaće se i odlagati u licenciranim objektima, od strane ovlašćenih sakupljača;</li><li>8. Treba voditi evidenciju o nastalom, sakupljenom i prevezenom otpadu;</li><li>9. Otpad treba pokriti tokom transporta;</li><li>10. Spaljivanje otpada na lokaciji ili negde drugde (osim ako nisu licencirane spalionice) je zabranjeno;</li><li>11. Nakon završetka radova, sav otpad će biti uklonjen sa lokacije;</li><li>12. Ukoliko se na lokaciji detektuje prisustvo azbesta ili drugog otpada koji se definiše kao opasan otpad potrebno je zbrinuti ga posredstvom licenciranog upravljača za određenu vrstu otpada.</li><li>13. U slučaju otkrivanja azbesta na postojećem objektu, razviti Plan/proceduru za upravljanje azbestom u skladu sa zakonskom regulativom i najboljim praksama, prihvatljiv JUP i SB.</li><li>14. Primeniti sve mere za zaštitu zdravlja i bezbednosti zaposlenih u skladu sa planom/procedurom za upravljanje azbestom.</li></ol>
--	---------------------	--

**DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA**

<b>AKTIVNOST</b>	<b>PARAMETAR</b>	<b>KONTROLNA LISTA MERA UBLAŽAVANJA</b>
Transport i upravljanje materijalima		<p>15. Radove na rušenju ili uklanjanju azbesta mora da obavlja lice koje je u skladu sa propisom o upravljanju otpadom dobio odgovarajuću dozvolu za upravljanje otpadom koji sadrži azbest.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Sav materijal sklon prašini prevozi se u zatvorenim ili pokrivenim kamionima;</li><li>2. Svi materijali skloni prašini i osetljivi na vremenske uslove zaštićeni su od atmosferskih uticaja bilo vetrobranskim staklima, prekrivačima, vodom ili drugim odgovarajućim sredstvima;</li><li>3. Prosuti materijali se odmah uklanjaju sa koloseka i čiste. Sva polovna vozila i mašine su atestirani i dobro održavani;</li><li>4. Pristup vozilima za isporuku materijala strogo se kontroliše, posebno tokom vlažnog vremena;</li><li>5. Neće se koristiti nelicencirane kamenolomi ili deponije otpada.</li><li>6. Upravljanje hemikalijama obavljaće se u skladu sa bezbedonosnim listovima proizvođača, zakonom i najboljim praksama. Njima će upravljati osobe koje su za to obučene.</li><li>7. Hemikalije se nabavljaju samo od registrovanih proizvođača i njihovih zastupnika</li><li>8. Sav material mora biti izvoran, ne recikliran niti već korišćen;</li><li>9. Mineralni materijali (kamen, pesak, šljunak i sl.) nabavljaju se isključivo od dobavljača koji poseduju sve odgovarajuće dozvole.</li><li>10. Koristit će se isključivo neopasne boje i lakovi.</li><li>11. Upotrebljavaće se isključivo materijali otporni na gorenje;</li></ol>

**DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA**

<p><b>C.</b> Nameštaj i opremanje</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sva oprema vrtića mora biti proizvedena i instalirana tako da bude sigurna za decu Nameštaj dopremiti nakon prethodno očišćenih prostorija</li> <li>2. Otpad generisan prilikom otpakivanja i montaže nameštaja zbrinuti na zakonom predviđena mesta</li> <li>3. Karton predati na punktu za reciklažu</li> <li>4. Nabavljaju se igračke i oprema provereno sigurna za decu (u materijalu, obliku i drugim karakteristikama) prema važećim nacionalnim zakonima i standardima.</li> <li>5. Korisnik je obavezan pripremiti i sprovesti Plan sigurnosti i održavanja opreme (uključujući nameštaj) i igračaka.</li> <li>6. Sva oprema, spoljašnja i unutrašnja, se redovno održava i kontroliše kako bi se osigurala bezbednost korisnika.</li> </ol>
<p><b>D.</b> Istorijske zgrade i kulturne celine</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pribaviti Saglasnost nadležnog Zavoda za zaštitu spomenika kulture</li> <li>2. Tokom izvođenja radova pridržavati se opštih uslova zaštite objekta i eventualnih propisanih mera na koje ukazuje Zavod.</li> <li>3. U slučaju pronalaska arheoloških i/ili kulturnih nalazaka, radove je potrebno odmah prekinuti te obavestiti to nadležno telo (npr. Zavod za zaštitu spomenika kulture grada Beograda). Radovi se mogu nastaviti kada nadležno telo za to izda odobrenje.</li> </ol>
<p align="center"><b>AKTIVNOST</b></p>	<p align="center"><b>PARAMETAR</b></p>	<p align="center"><b>KONTROLNA LISTA MERA UBLAŽAVANJA</b></p>
<p><b>E.</b> Bezbednost saobraćaja i pešaka</p>	<p>Direktne ili indirektne opasnosti za javni saobraćaj i pešake zbog projektnih aktivnosti</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prilagoditi radno vreme lokalnim obrascima saobraćaja, npr. izbegavajti veće transportne aktivnosti u vreme saobraćajnog špica;</li> <li>2. Aktivno upravljati saobraćajem ako je to potrebno za siguran i pogodan prolaz za javnost prilikom dopremnja materijala i opreme na lokaciju;</li> <li>3. Postaviti znakove upozorenja/putokaze tako da gradilište bude jasno vidljivo, a javnost upozorena na sve potencijalne opasnosti</li> </ol>
<p><b>F.</b> Socijalna i zdravstvena i bezbednosna pitanja</p>	<p>Zaštita ljudskog zdravlja</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obezbediti na lokaciji kontakt osobe koje su zadužene za komunikaciju i prijem zahteva / žalbi od lokalnog stanovništva na na nivou lokacije objekta;</li> <li>2. Ako je lokacija naseljena, zabranite građevinske aktivnosti noću.</li> <li>3. Pravilno obeležiti objekat (tablu sa osnovnim podacima o potprojektu, uključujući i dostupnost žalbenih mehanizama) sprečavajući ulazak i izlazak nezaposlenih u objekat da se mešaju i komuniciraju sa radnicima.</li> </ol>

## DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

		<ol style="list-style-type: none"><li>4. Za građevinske radnike – potrebna je primena zakonski propisanih zdravstvenih i bezbednosnih mera:<ol style="list-style-type: none"><li>a) korišćenje odgovarajuće zaštitne odeće i opreme (maske protiv prašine, iverja i drvenih vlakana, šlemovi, kao i sigurnosni pojasevi za rad na visini, itd.); i druga oprema za rad u skladu sa potrebama;</li><li>b) održavanje dobrog nivoa lične higijene;</li><li>v) zdravstvena zaštita – obezbeđivanje kompleta prve pomoći i lica obučениh za pružanje prve pomoći na gradilištu tokom izvođenja radova;</li></ol></li><li>5. Adekvatne protivpožarne mere su provedene i oprema je dostupna</li><li>6. Svi radnici su prošli adekvatnu obuku.</li><li>7. Procedure i planovi su predstavljeni i dostupni zaposlenima.</li><li>8. Znakovi opasnosti i obaveznog nošenja opreme su postavljeni na vidljiva mjesta.</li><li>9. Pristup gradilištu je jasno označen.</li><li>10. Opasni delovi gradilišta su jasno ozačeni i ograđen.</li><li>11. Svi objekti moraju da imaju važeći Plan evakuacije i spasavanja. Po potrebi plan će se ažurirati.</li><li>12. Vrtić zadovoljava sve protivpožarne nacionalne zakone i standarde.</li><li>13. Izvršiti sve neophodne radnje i provere da se osigura da je objekat nakon izvođenja radova siguran za upotrebu.</li></ol>
<b>G.</b> Izmeštanje dece u druge škole i ustanove tokom građevinskih radova		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Proceniti fizičke kapacitete objekata (prostora) domaćina koji prima decu iz objekta u kome se izvode radovi.</li><li>2. Komunicirajte sa objektima domaćina i rano najavite mogući priliv dece.</li><li>3. Poboljšati komunikaciju među različitim starosnim grupama unutar klastera domaćina i preraspoređene dece.</li><li>4. Uverite se da sanitarni i higijenski uslovi u objektima za privremeno izmeštanje mogu podržati priliv dece usled drugačije organizacije rada.</li><li>5. Nevoljno premeštanje treba izbegavati tamo gde je to moguće ili minimizirati, istražujući sve održive alternativne. Uvidom u pripremljena obaveštenja za roditelje/staratelje.</li></ol>

## DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

- |  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>6. Osigurati mogućnost korišćenja pre početka građevinskih radova, kako bi se osigurala potpuna usklađenost s propisima Republike Srbije i zajmodavca i osigurala puna primena PzUŽSSO od strane Korisnika i obezbedila efikasna povezanost PzUŽSSO s drugim dokumentima ugovora.</p> |
|--|--|--|

## DEO 3: Plan monitoringa

DEO 3: PLAN MONITORINGA							
Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
<b>FAZA PRIPREMANJA PREDMERA I PREDRAČUNA</b>							
	Uključivanje odredbi PzUŽSSO u ugovore  Status potrebnih dozvola i planova (Plan organizacije gradilišta, Plan za upravljanje otpadom Imenovana osoba za prijem žalbi, Plan za zaštitu bezbednosti i zdravlja na radu).	Na lokaciji Investitora i Izvođača	Pregled neophodnih dozvola, planova i ugovora sa Izvođačima	Pre početka građevinskih radova	Kako bi se osigurala potpuna usklađenost s propisima Republike Srbije i zajmodavca. Kako bi se osigurala puna primena PzUŽSSO od strane Izvođača i obezbedila efikasna povezanost PzUŽSSO s drugim dokumentima ugovora.	Nema	Izvođač Stručni nadzor Investitor JUP
	Blagovremeno obavestiti roditelje/staratelje o tačnom datumu premeštanja dece i vremenu trajanja izmenjenog rasporeda, kao i o	Na lokaciji objekta	Uvidom u pripremljena obaveštenja za roditelje/staratelje. Osigurati mogućnost korišćenja	Pre početka građevinskih radova	Kako bi se osigurala puna primena PzUŽSSO od strane korisnika i obezbedila efikasna povezanost PzUŽSSO s drugim dokumentima ugovora.	Nema	Stručni nadzor Investitor JUP Korisnik

DEO 3: PLAN MONITORINGA							
Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	uslovima tokom izmenjenog rasporeda		žalbenog mehanizma				
Dizajn	Vatrootpornost i bezbednost korišćenih materijala	Tehnička dokumentacija	Pregledom tehničkih specifikacija	Pre početka radova	Osiguradnje dugoročne bezbednosti dece i zaposlenih u vrtiću i školi		Izvodjač Stručni nadzor JUP
FAZA RENOVIRANJA							
	Uspostavljanje i sprovođenje odgovarajućih procedura, urednost, organizacija i bezbednost gradilišta,	Na lokaciji objekta	Provera planova i ugovora sa Izvođačima	Pre početka građevinskih radova	Kako bi se na najmanju meru smanjio rizik od nepovoljnih uticaja na životnu sredinu, bezbednost i zdravlje na radu usled nepostojanja ili nepoštovanja relevantnih procedura.	Nema	Izvođač Stručni nadzor JUP
Obezbeđivanje građevinskog materijala	Nabavka građevinskog materijala od licenciranih dobavljača / dobavljača	Kancelarija ili skladište izvođača	Verifikacija dokumenata	Tokom zaključenja ugovora o izvođenju radova	Osigurati pouzdanost građevinskih materijala i njihovu sigurnost za zdravlje ljudi		Izvođač Stručni nadzor JUP
	Plan za upravljanje otpadom za sve	Na lokaciji objekta	Vizuelna provera, Provera dokumentacije – Plan za upravljanje	Pre početka radova	Kako bi se smanjila proizvodnja otpada i		Izvođač Stručni nadzor Gradski službenici:



**DEO 3: PLAN MONITORINGA**

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	proizvedene tokove otpada;		otpadom, licence odlagališta i prevoznika, dokumenti o kretanju otpada (količine, vrste, itd.)		obezbedio odgovarajući način odlaganja otpada.		komunalni inspektor i inspektor za zaštitu životne sredine
	Primenjeni propisi za bezbednost zajednice i mere zaštite definisane Planom	Lokacija objekta	Vizuelne provere	Na početku radova i svakog radnog dana do završetka radova	Kako bi se smanjili zdravstveni i bezbednosni rizici – povrede članova lokalne zajednice		Izvođač Stručni nadzor
	Plan za upravljanje otpadom za sve proizvedene tokove otpada	Na lokaciji objekta	Vizuelna provera, Provera dokumentacije – Plan za upravljanje otpadom, licence odlagališta i prevoznika, dokumenti o kretanju otpada ukoliko generisani otpad to zahteva (količine, vrste, itd.)	Pre početka radova	Kako bi se smanjila proizvodnja otpada i obezbedio odgovarajući način odlaganja otpada.		Izvođač Stručni nadzor

**DEO 3: PLAN MONITORINGA**

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	Plan evakuacije i spasavanja korisnika; Plan održavanja i sigurnosti	U objektu	Vizuelne provere	Pre završetka radova	Sigurnost dece	Trošak korisnika	Korisnik, JUP
	Plan evakuacije i spasavanja tokom radova	U objektu	Vizuelne provere	Pre početka radova	Sigurnost zaposlenih	Uključen u trošak projekta	Izvođač Stručni nadzor
	Prisustvo građevinskog otpada (naročito stakla) i prašine nastalih tokom renoviranja Proizvodnja različitih vrsta otpada	U objektu	Vizuelne provere	Za lomljeno staklo odmah / za prašinu svakodnevno po završetku radova, za inertni otpad na svaka dva dana (zavisno od količine generisanog otpada)	Kako bi se izbegle i smanjile na najmanju meru povrede i udisanje prašine.		Izvođač Stručni nadzor
	Nivo prašine – fine čestice	Na lokaciji objekta	Vizuelne provere i instrumenti za merenje po potrebi; merenje nakon negativnog nalaza inspekcije ili pristigle žalbe	Samo tokom renoviranja, periodično (u špicu rada)	Kako bi se izbeglo i smanjilo na najmanju meru nakupljanje prašine u vazduhu i smanjili rizici po zdravlje		Izvođač Stručni nadzor

**DEO 3: PLAN MONITORINGA**

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
			lokalnog stanovništva		radnika i okolnog stanovništva.		
	Prikupljanje, prevoz i skladištenje opasnog otpada (ukoliko ga ima)	Na lokaciji objekta	Vizuelne provere i instrumenti za merenje po potrebi; merenje nakon negativnog nalaza inspekcije ili pristigle žalbe lokalnog stanovništva	Samo tokom renoviranja, periodično (u špicu rada)	Kako bi se izbeglo i smanjilo na najmanju meru nakupljanje prašine u vazduhu i smanjili rizici po zdravlje radnika i okolnog stanovništva.		Izvođač Stručni nadzor Licencirani operater
	Buka od građevinskih radova	Na lokaciji objekta	Auditivno praćenje nivoa buke i beleženje žalbi lokalnog stanovništva. U slučaju žalbi uvesti svakodnevno merenje buke u prostorijama vrtića	Redovno tokom radova, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom	Kako bi se pratilo da li su nivoi buke iznad ili ispod praga prihvatljivosti za to konkretno područje.		Izvođač Stručni nadzor
	Broj primljenih žalbi u vezi sa povišenom bukom,	Kroz registar žalbi	Kroz registar žalbi	Kontinuirano	Kako bi se blagovremeno identifikovali eventualni nedostaci u usvojenim merama za suzbijanje		MP  Izvođač Stručni nadzor

**DEO 3: PLAN MONITORINGA**

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	vibracijama i prašinom				povišene buke, vibracija i prašine		
	Broj primljenih žalbi u vezi sa pristupom predškolskoj ustanovi i bezbednošću saobraćaja	Kroz registar žalbi	Kroz registar žalbi	Kontinuirano	Kako bi se blagovremeno identifikovali eventualni nedostaci u usvojenim merama za bezbednost saobraćaja		MP Izvođač Stručni nadzor
Zdravlje i bezbednost	Snabdevanje građevinskih radnika radnom odećom i ličnom zaštitnom opremom (LZO); Strogo poštovanje pravila rada građevinske opreme i upotrebe OZO  Pridržavanje svih zakonom propisanih mera zdravlja i bezbednosti na radu	Objekat u kome se vrše aktivnosti rekonstrukcije (tekuće održavanje)	Inspekcija aktivnosti	Čitav period izvođenja radova	Smanjiti verovatnoću traume i nezgoda za radnike	Nema posebnih dodatnih troškova:	izvođač radova

**DEO 3: PLAN MONITORINGA**

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	Pridržavanje svih mera i preporuka za sprečavanje širenja virusa COVID 19						
<b>FAZA KORIŠĆENJA OBJEKTA</b>							
	Plan za redovno i preventivno održavanje objekata	Pre početka rada objekta i tokom koriscenja objekta	Pregled plana	Na početku rada objekta i tokom koriscenja objekta	Kako bi se korisnicima objekta obezbedilo bezbedno radno okruženje rizici po zdravlje sveli na najmanju moguću meru	tekući	Osoblje predškolskog objekta Gradski službenici: komunalni inspektor i inspektor za zaštitu životne sredine
	Bezbednost – Plan nabavke i sigurnosnih specifikacija, Plan čišćenja i dezinfekcije, Plan održavanja prostorija, igrališta i opreme	Pregled dokumentacije i u objektu	Pregled plana nabavke i sigurnosnih specifikacija opreme u slučaju inspekcije. Redovna provera sigurnosti i održavanje unutrašnjih i spoljašnjih prostora; Plan	Na početku rada objekta i periodično	Zaštita zdravlja korisnika i zaposlenih		Osoblje predškolskog objekta Gradski službenici: komunalni inspektor

**DEO 3: PLAN MONITORINGA**

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
			čišćenja i dezinfekcije opreme redovno i u skladu sa uslovima propisanim za slučaj širenja virusa COVID-19				
Plan reagovanja u hitnim situacijama uključujući i reagovanje u slučaju požara	Mere protivpožarne zaštite - sistem za dojavu požara, za lokalizaciju požara, panik lampe, postojanje rezervnog sigurnosnog sistema za napajanje prostorija, obuka zaposlenih.	U objektu	Na početku rada i periodično	Tokom rada objekta	Smanjiti rizik po decu i zaposlene		Osoblje predškolskog objekta; Gradska služba – ovlašćena institucija

Procena uticaja –renoviranje i opremanje postojećeg objekta									
Životna sredina	Vrsta uticaja	Pozitivan ili negativan	Jačina uticaja	Domet/ lokacija javljanja uticaja	Vreme javljanja utica	Trajanje uticaja	Povratan/ nepovratan uticaj	Verovatnoća uticaja	Značaj
Otpad (očekuju se manje količine građevinskog i ambalažnog otpada,	uticaji na životnu sredinu i zdravlje usled neodgovarajućeg upravljanja različitim vrstama otpada	negativan	lokalan	na lokaciji nastanka i odlaganja	u fazi izgradnje	kratkoročan	nepovratan/ povratan	umerena	umeren
Buka i vibracije	buka izazvana izvođenjem građevinskih radova i prevozom i vibracije vozila za prevoz građevinskog materijala, prevoz radnika i prevoz otpada	negativan	lokalan	na lokaciji	u fazi izgradnje	kratkoročan	povratan	mala	mali
Bezbednost i zdravlje na radu	Uticaj na život, zdravlje i sigurnost zaposlenih na gradilištu	negativan	lokalan	na lokaciji	u fazi izgradnje	moguć i dugoročan	može biti povratan i nepovratan	mala	bezbednost i zdravlje na radu

## Prilozi

### Prilog 01: Zaštita životne sredine i socijalno okruženje

#### ZAKLJUČCI:

Predložene ocene rizika za životnu sredinu i socijalni rizik (nizak).

#### *Navedite obrazloženja:*

Svi proučeni potencijalni uticaji ocenjeni su kao negativni, njihovo dejstvo je ograničena na lokalno područje na kom se javljaju, a obim je lokalizovan na gradilište potprojekta. Većina utvrđenih uticaja prisutna je u fazi izvođenja građevinskih radova na ovom potprojektu, njihovo trajanje je uglavnom kratkotrajno i svi se mogu neutralisati. Po verovatnoći, utvrđeni uticaji ocenjeni su kao malo verovatni, izuzev stvaranja otpada, koji se smatraju izvesnim. Značaj skoro svih utvrđenih uticaja je mala, izuzev uticaja koji se tiču stvaranja otpada i upravljanja otpadom, koji se smatraju umerenim.

Izveštaj o proceni uticaja na socijalno okruženje pruža detaljan pregled socijalnih rizika povezanih sa ovim projektom i odgovarajuće mere ublažavanja, pružajući informacije o odgovornostima različitih zainteresovanih strana u sprovođenju ovog Plana i čuvanja socijalnog okruženja u operativnom području ovog potprojekta. Glavne utvrđene oblasti rizika jesu mogući uticaji na zdravlje i bezbednost angažovanih radnika i stanovništva usled aktivnosti izgradnje. Socijalni rizik po porodice i decu koja će u kratkom periodu trajanja radova biti izmeštena iz svoje sobe je vremenski ograničen, biće blagovremeno i planski sproveden uz mogućnost aktiviranja žalbenog mehanizma. Obzirom na obim radova, koji je izuzetno mali, očekuje se da radovi budu završeni u roku kraćem od dve nedelje. Svest o kompenzaciji privremenog premeštanja prisutna je zahvaljujući proširenju budućih koristi, nakon završetka adaptacije.

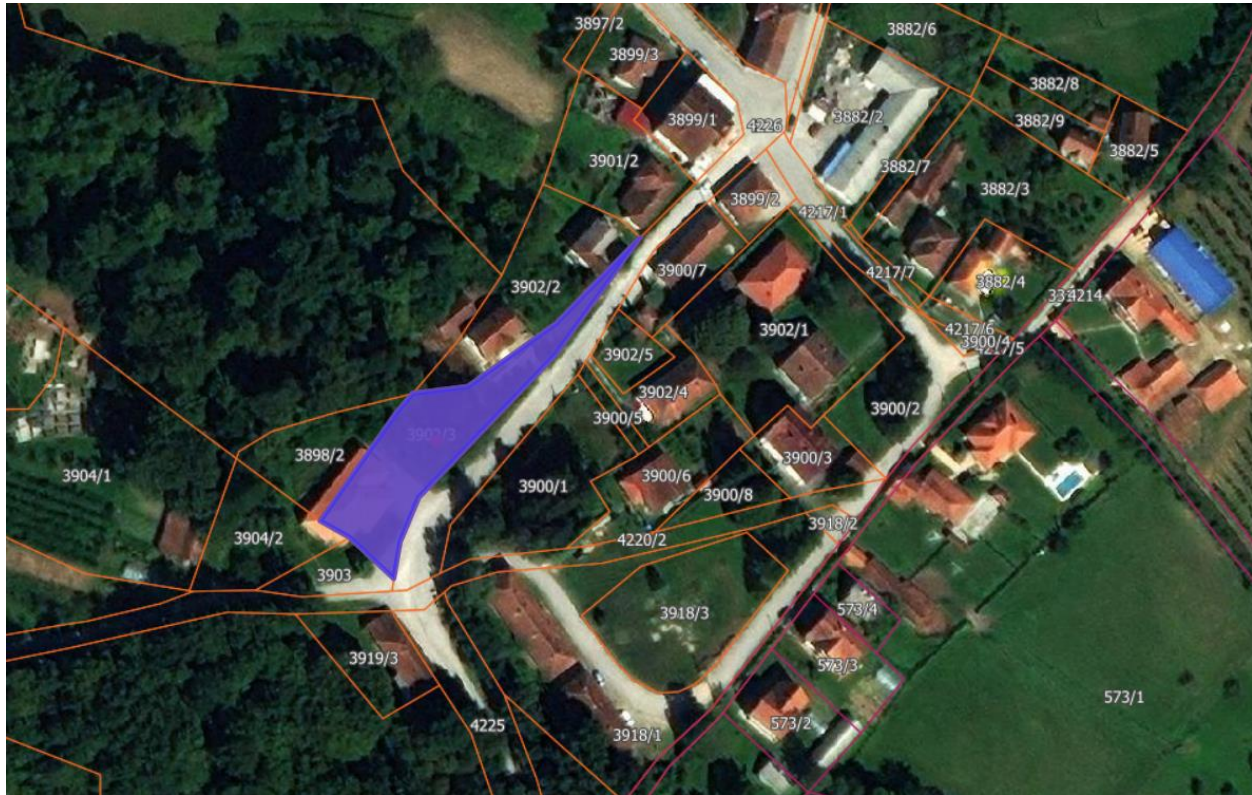


---

Nataša Đokić, Specijalista za zaštitu životne sredine i socijalna pitanja



## Prilog 02: Lokacija objekta u Opštini Lučani



Lokacija k.p. 3902/3 KO Goračići, u opštini Lučani  
(izvor: <https://a3.geosrbija.rs/>)

## Prilog 03: Zapisnik o inspeksijskom nadzoru – Opština Lučani

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**  
**„НАША РАДОСТ“ Лучани**  
**Мр Радоша Миловановића 66, Лучани 32240**

**Предмет: Извештај о стању објекта - објекат бр. 1 на к.п.бр. 3904/2, 3898/2 и 3902/3 КО Горачићи у Горачићима**

По захтеву предшколске установе „Наша Радост“ Лучани, а у вези са утврђивањем стања објекта на к.п.бр. 3904/2, 3898/2 и 3902/3 КО Горачићи у Горачићима који ће се користити за боравак деце предшколског узраста након инвестиционог одржавања дела објекта, констатујем следеће:

- да се на предметној локацији на к.п.бр. 3904/2, 3898/2 и 3902/3 КО Горачићи налази објекат, објекат бр.1– ЗГРАДА ЗДРАВСТВА
- да је објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи објеката и да је као такав уписан у катастру непокретности.
- да се део објекта користи као амбуланта здравственог центра „ДР.ДРАГИША МИШОВИЋ“, ДОМ ЗДРАВЉА ГУЧА, део се користи као месна канцеларија МЗ Горачићи и да се оквиру овог објекта налази и једна стамбена јединица која је планирана за боравак деце предшколског узраста.
- да је објекат грађен од чврстог материјала (пуна опека зидана у малтеру), покривен је црепом преко дрвене конструкције и да је фасада малтерисана и бојена фасадном бојом
- да је визуелним прегледом предметног објекта утврђено да на објекту нема оштећења на зидовима и другим конструктивним елементима која би указивала на нестабилност конструкције објекта и небезбедност истог за коришћење, да нису видљиви угиви у међуспратној конструкцији и кровној конструкцији, као и да није дошло до слегања тла испод објекта.

С обзиром на напред наведено након визуелног прегледа констатујем да статичка стабилност објекта није угрожена, да се део објекта користи као амбуланта, део као месна канцеларија МЗ Горачићи, а део објекта је стамбена јединица, а која ће се након инвестиционог одржавања користити за боравак деце предшколског узраста.

У Лучанима, дана 10.07.2024. год.

  
Извештај о стању  
Небојша Н. Бранковић  
Небојша Н. Бранковић, дипл.грађ.инж.  
бр. лиценце 411 2854 03

## Prilog 04: Žalbeni formular

### МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

#### Пројекат

#### „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“

#### Жалбени формулар

Уколико имате питања или примедбе на активности и процедуре током реализације пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“, молимо Вас да попуните овај формулар.

Напомињемо да се можемо бавити искључиво питањима или примедбама директно везаним за овај пројекат, а не на општи рад Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Контакт подаци	
Ваше име и презиме и контакт подаци неће бити објављени, нити ће бити доступни јавно. Ови подаци ће бити коришћени искључиво за евентуалну даљу комуникацију са Вама у вези послатог питања или жалбе.	
Име: Овде упишите име	Презиме: Овде упишите презиме
Пол подносица питања или жалбе (служи искључиво у сврху статистичке обраде и аналитичког приказа; изјашњењем дајете пристанак на статистичку обраду података):	
<input type="checkbox"/> Мушки <input type="checkbox"/> Женски	
Електронска адреса (e-mail): Овде упишите e-mail адресу	Број телефона: Овде упишите бр. телефона
Поштанска адреса – за пријем писаног одговора (молимо Вас да упишете пуну адресу: улица и број, поштански број места и назив места):	Овде упишите поштанску адресу

Питање или притужба
Питање или опис притужбе (ово поље је обавезно попунити): Овде опишите шта је разлог Ваше притужбе
Уколико је питање или притужба везана за одређени конкретан догађај или инцидент, молимо Вас наведите место и датум где и када се то догодило, као и да ли се ради о поновљеном догађају или инциденту: Овде опишите конкретан догађај, са више детаља
Како видите решавање проблема (шта сматрате да би требало да се догоди да би се решио проблем)? Овде опишите

## Prilog 05: Poziv za javne konsultacije



### POZIV ZA JAVNE KONSULTACIJE

Predstavljanje dokumentacije za izvođenje radova na tekućem održavanju dela objekta PU "Naša radost" Lučani

Poštovani,

pozivamo Vas, kao predstavnike zainteresovane javnosti, da prisustvujete Javnoj prezentaciji budućih radova za potrebe opremanja i renoviranja prostorija predškolske ustanove. Javne konsultacije će se održati:

**08.07.2024. godine u prostorijama Osnovne škole "Goračići",**

**na adresi Goračići bb, sa početkom u 16:30 h**

Svrha i cilj javnih konsultacija je predstavljanje planiranih budućih aktivnosti na uređenju prostorija za potrebe rada predškolske ustanove, upoznavanje sa planiranim intervencijama, kako bi se ostvarila komunikacija sa lokalnom zajednicom. Cilj predstavljanja planiranih aktivnosti je mogućnost davanja primedbi i iznošenje komentara na planirane radove. Prisutnima će biti predstavljen proces sprovođenja Plana za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima, odgovornim za implementaciju i kontrolisanje mera za ublažavanje uticaja. Ceo proces sprovodi se u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom i pravilima Svetske banke.

U Lučanima, 28.06.2024. godine

**U ime projektnog tima**  
**Uprava predškolske ustanove**  
**Lučani**