

PROJEKAT
INKLUZIVNO PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE - (IPVO)

**KONTROLNA LISTA PLANA ZA UPRAVLJANJE ŽIVOTNOM
SREDINOM I SOCIJALNIM PITANJIMA**

Renoviranje (tekuće održavanje) vaspitnih soba u predškolskoj
ustanovi u za

Opština Veliko Gradište

Beograd, avgust 2024. godine

Sadržaj

1. Uvod i polazne osnove	4
1.1. Rezime projekta.....	4
1.2. Renoviranje i opremanje postojećih soba za vaspitno-obrazovni rad - Aktivnosti i lokacija	5
1. Opština Veliko Gradište	5
2. PLAN UPRAVLJANJA I PRAĆENJA ŽIVOTNE SREDINE ZA RENOVIRANJE I OPREMANJE POSTOJEĆIH VASPITNIH SOBA	13
DEO 1: Institucionalno administrativni	13
DEO 2: Ekološka i socijalna procena	21
DEO 3: Plan monitoringa.....	29
Prilozi.....	38
Prilog 01: Zaštita životne sredine i socijalno okruženje	38
Prilog 02: Lokacija objekta u Opštini Veliko Gradište, selo Požežno	39
Prilog 03: Žalbeni formular	40
Prilog 04: Obaveštenje o javnim konsultacijama	41

Spisak skraćenica

IPVO – Projekat „Inkluzivno predškolsko vaspitanje i obrazovanje”
ZZPS – Zavod za zaštitu prirode Srbije
JLS – Jedinica lokalne samouprave
JUP – Jedinica za upravljanje projektom
KO – Katastarska opština
MZŽS – Ministarstvo zaštite životne sredine
MP – Ministarstvo prosvete
MRZBSP - Ministarstvo za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja
MSA – Materijal koji sadrži azbest
NVO – Nevladina organizacija
OA – Oksidi azota
ODUŽSSO – Okvirni dokument za upravljanje životnom sredinom i socijalnim okruženjem
OPR – Okvirna politika raseljavanja
OP – Operativna politika
OP/BP – Operativna procedura / politika Banke
PAU – Policiklični aromatični ugljovodonici
PŽS – Procena životne sredine
PzUŽSSO – Plan za upravljanje životnom sredinom i socijalnim okruženjem
PUŽS – Procena uticaja na životnu sredinu
PUUSO – Plan za ublažavanje uticaja na socijalno okruženje
RZZSK – Republički zavod za zaštitu spomenika kulture
RS – Republika Srbija
SB – Svetska banka
SGRS – Službeni glasnik Republike Srbije

1. Uvod i polazne osnove

Projekat inkluzivnog predškolskog vaspitanja i obrazovanja (ECEC) koji se finansira iz sredstava Zajma Svetske banke (Banka), a koji sprovodi Ministarstvo prosvete Republike Srbije, će direktno koristiti deci od rođenja do uzrasta od 6,5 godina, posebno deci iz društveno osetljivih grupa. Projekat će deci iz društveno osetljivih grupa pružiti neophodnu prednost od ključnog značaja u pogledu ukupnog razvoja, inkluzije u obrazovanju i sticanja obrazovanja. Projekat se sprovodi od 2018. godine. Projekat se provodi u skladu s Operativnim Politikama Svetske banke, uključujući politike zaštite životne sredine i društvenih pitanja.

Prema Politici i Proceduri 4.01 Operativne politike Svetske Banke za zaštitu životne sredine, Banka zahteva da izradu Procene uticaja na životnu sredinu i društvo za projekte koji su predloženi za finansiranje iz kredita Banke, kako bi osigurala da su projekti ekološki i društveno prihvatljiviji, usuglašeni sa Politikama i Procedurama Svetske banke u području zaštite životne sredine i socijalnih pitanja, primenjivim nacionalnim zakonodavstvom, Smernicama Svetske banke u zaštiti životne sredine i socijalnih pitanja te najboljim praksama, te da se vode održivim procesom odlučivanja. Takođe, prema Operativnoj Politici i Proceduri Svetske banke 4.11 Kulturno fizičko dobro, koje se takođe primenjuje na ovaj projekat, na lokalitetima i objektima koji se nalaze pod bilo kojim vidom zaštite kulturnog i arheološkog nasleđa, potrebno je izraditi Plan upravljanja kulturnim dobrom, a u skladu sa navedenom Politikom i nacionalnim zakonima. PROJEKAT INKLUZIVNO PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE (ECEC), predviđa širenje pristupa kvalitetnim ECEC uslugama, posebno za decu iz društveno osetljivih grupa.

1.1. Rezime projekta

Cilj projekta je unapređenje dostupnosti, kvaliteta i pravičnosti za decu predškolskog uzrasta (sa ova tri međusobno povezana aspekta koja se odražavaju u tri komponente projekta) od 0 do 6,5 godina, sa posebnim naglaskom na decu iz društveno osetljivih grupa. Aktivnosti za decu uzrasta od 3 do 6,5 godina (posebno u komponentama 1 i 2) biće usmerene na povećanje dostupnosti inkluzivnom predškolskom obrazovanju i vaspitanju (tj. Usmereno na dete i sa mogućnostima učenja prilagođene uzrastu), istovremeno podržavajući njihov prelazak u rane razrede osnovnog obrazovanja. Aktivnosti za mlađu decu, tj. od rođenja pa nadalje (u komponenti 3), biće usmerene na osnaživanje roditelja i porodica da podrže holistički razvoj dece kroz unapređenje znanja o značaju ranog razvoja i rane stimulacije kod kuće i pristupu relevantnim uslugama u zajednici. Konačno, komponenta 4 će se fokusirati na upravljanje projektima i praćenje i evaluaciju.

Komponenta 1: Proširenje ponude slobodnih mesta u predškolskim ustanovama.

Cilj ove komponente jeste da unapredi pristup predškolskim uslugama, posebno za decu uzrasta 3 do 5, 5 godina iz društveno osetljivih grupa, tako što će povećati ponudu slobodnih mesta u kvalitetnim predškolskim ustanovama. Prioriteti u prvim fazama sprovođenja Projekta biće renoviranje i prenamena/unapređenje, kako bi se time brzo povećao pristup, dok izgradnja novih objekata iziskuje više vremena.

Obnovljeni objekti biće pogodni za vaspitnoobrazovne aktivnosti orijentisane ka deci i koristiće rešenja koja povećavaju efikasnost i fleksibilnost. Za sve nove i obnovljene predškolske ustanove ova komponenta će finansirati nabavku nameštaja, didaktičkog materijala, opreme i opremanje igrališta.

1.2. Renoviranje i opremanje postojećih soba za vaspitno-obrazovni rad - Aktivnosti i lokacija

1. Opština Veliko Gradište

Opština Veliko Gradište je opština u Braničevskom okrugu na severoistoku Srbije. Centar opštine je grad Veliko Gradište i predstavlja administrativni, privredni i kulturni centar opštine. Veliko Gradište se na zapadu graniči sa opštinom Malo Crniće, na jugoistoku sa opštinom Kučevo, a na istoku sa opštinom Golubac. Na severu je Dunavom omeđena od susedne Rumunije.

Opština se sastoji od jednog gradskog naselja, Velikog Gradišta, i 25 seoskih naselja, među kojima su Biskuplje, Garevo, Desine, Doljašnica, Đurakovo, Zatonje, Kamijevo, Kisiljevo, Kumane, Kurjače, Kusiće, Ljubinj, Majilovac, Makce, Ostrovo, Pečanica, Požeženo, Popovac, Ram, Sirakovo, Srednjevo, Topolovnik, Tribrode, Carevac i Češljeva Bara

Veliko Gradište se nalazi na nadmorskoj visini od 81 metra. U pogledu reljefa područje opštine je pretežno ravničarsko jer preko 60% čine ravnice. Više brežuljkasto zemljište čini 25%, a brdsko područje samo 15% ukupne površine. Najviša uzvisica je Lipovačka, visoka 362 metra, a najniža tačka je ušće Peka sa nadmorskom visinom od 68 metara.

Klima je ovde umereno-kontinentalna s dugim toplim letima i relativno visokim temperaturama. Veliko Gradište je tokom jula i avgusta često najtopliji grad u zemlji. Najtopliji mesec je, svakako, juli sa srednjom temperaturom od preko 25° C. Topografski položaj, peščani rt koji se upire u Dunav, okolne močvare i Pek, u značajnoj meri određivali su mesto i značaj ovog grada. To je jedino gradsko naselje u Srbiji koje u svom nazivu sadrži, ne samo pojam naselja-tvrđave, već i naznaku da je to i u prošlosti bilo veće utvrđenje oko koga se razvio sam grad.

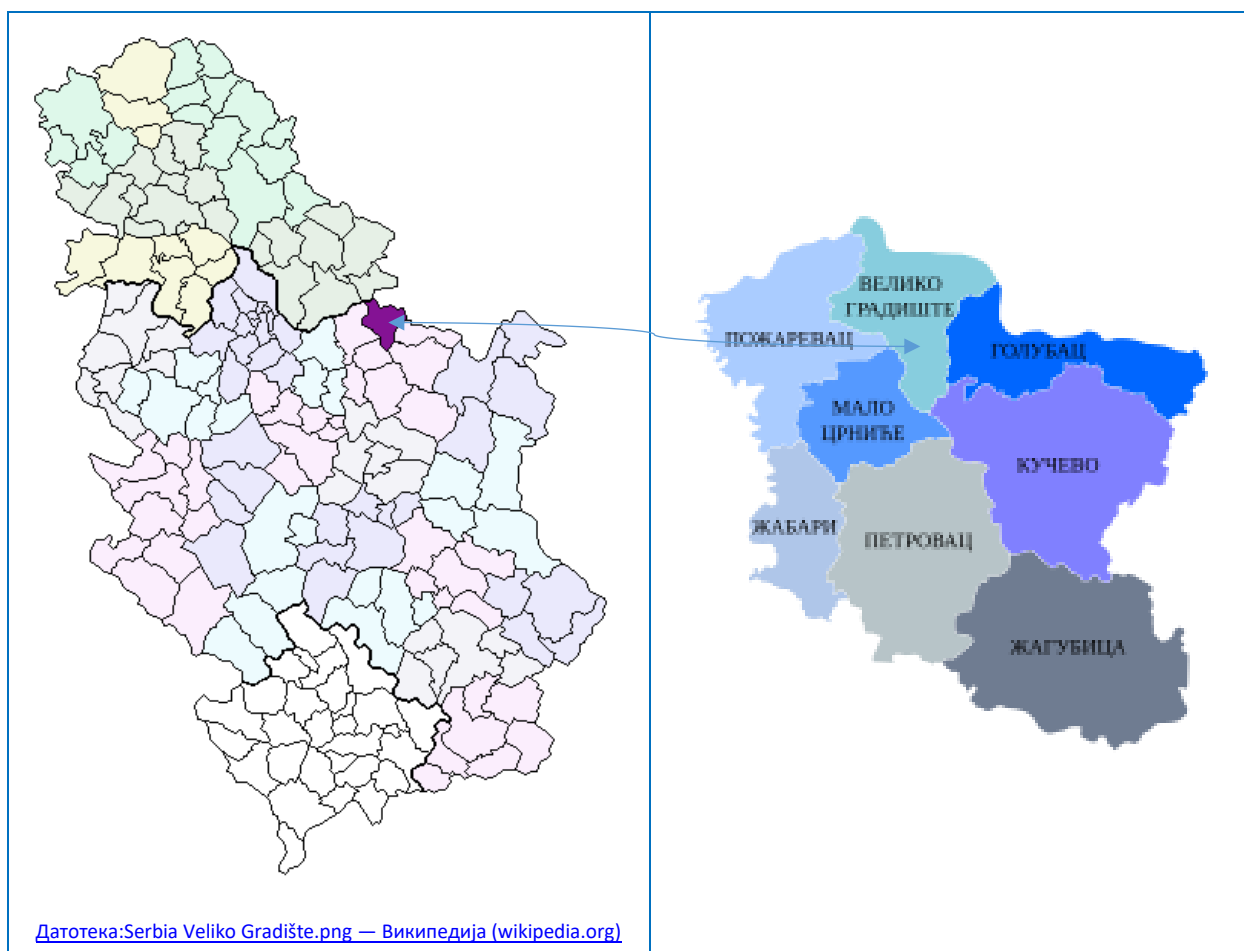
Okosnicu privrednog razvoja opštine čine poljoprivreda i turizam. U strukturi privrede najznačajnije mesto ima poljoprivreda, pa se na oraničnim površinama pretežno gaje kukuruz, pšenica, industrijske kulture, voće i povrće. Sela u donjem toku Peka – Tribrode, Carevac, Kusiće i druga, poznata su kao sela nadaleko poznatih povrtlara koji se mogu sresti na pijacama širom Srbije. Poljoprivrednici ovog kraja su i vrsni proizvođači zdrave hrane. Ostrovo, Carevac i još neka sela poznata su po čuvenom pasulju „gradištanac“. Stočari ovog kraja pretežno gaje krave, svinje i živinu.

Stanovništvo opštine Veliko Gradište najvećem delu čine Srbi, ostali stanovnici su Romi, Vlasi, Crnogorci, Rumuni i drugi. Prema podacima Republičkog zavoda za statistiku u 2022. godini bilo je 15.521 stanovnika, a prosečna gustina naseljenosti 45 stanovnika km². Osnovni statistički i demografski podaci opštine prikazani su u Tabeli 1. a geografski položaj u Srbiji i regionu prikazan je na slici 1.

Tabela 1. Osnovni podaci o stanovništvu i naseljenosti za opštinu Veliko Gradište

Osnovni podaci		
Površina (km ²) ¹	344	(2022)
Broj naselja ²	26	(2022)
Stanovništvo – procena sredinom godine ³	15521	(2022)
Gustina naseljenosti (broj stanovnika/km ²) ³	45	(2022)
Stopa živorođenih ³	8	(2022)
Stopa umrlih ³	22	(2022)

Osnovni podaci		
Stopa prirodnog priraštaja ³	-15	(2022)
Očekivano trajanje života živorođenih (prosek godina) ³	74	(2022)
Prosečna starost (u godinama) ³	48	(2022)
Indeks starenja (60+ god. / 0–19 god.) ³	232	(2022)
Prosečan broj članova domaćinstva ⁴	2.66	(2022)
Projektovan broj stanovnika (srednja varijanta - nulti migracioni saldo) ³	13223	(2041)
Projektovan broj stanovnika (srednja varijanta sa migracijama) ³	15433	(2041)
<i>Izvor:</i>	<i>1 Republički geodetski zavod</i>	<i>2 Teritorijalni registar, RZS</i>
	<i>3 Vitalna statistika, RZS</i>	<i>4 Popis stanovništva, domaćinstava</i>



Slika 1. Položaj opštine Veliko Gradište u Republici Srbiji (levo) u Braničevskom regionu (desno)

Južnim delom opštine prolaze magistralni put Beograd-Kladovo i železnička pruga. Od Beograda je udaljena oko 110 km, samo sat vožnje. Veliko Gradište je i sa ostalim okolnim gradovima povezano dobrim asfaltnim saobraćajnicama. Veliko Gradište je povezano regionalnim i lokalnim putevima sa susednim opštinama i gradovima. Glavni putni pravci uključuju regionalni put R104 koji povezuje Veliko

Gradište sa Požarevcem i dalje prema Beogradu. Postoje i lokalni putevi koji povezuju Veliko Gradište sa okolnim selima i naseljima. Državni putevi koji prolaze kroz opštinu Veliko Gradište:

Državni putevi IM reda:

- M7 Veza sa državnim putem A1 (petlja Požarevac) - Požarevac - Veliko Gradište - Golubac - Donji Milanovac - Brza Palanka

Državni putevi IB reda:

- 34 Požarevac - Veliko Gradište - Golubac - Donji Milanovac - Porečki most - veza sa državnim putem 35

Državni putevi IIA reda:

- 108 Bačka Topola - Kula - Despotovo - Silbaš - Bačka Palanka - državna granica sa Hrvatskom (granični prelaz Bačka Palanka)
- 162 Veliko Gradište - Makce - Boževac - Ranovac - Petrovac na Mlavi - Tanovac - Dubnica – Svilajnac

Državni putevi IB reda:

- 373 Ram-Topolovnik

Predškolska ustanova "Majski Cvet" Veliko Gradište

Predškolska ustanova "Majski cvet" pored centralne ustanove u kojoj funkcioniše dvanaest vaspitnih grupa, ustanova pokriva i okolna seoska naselja sa 12 vaspitnih grupa raspoređenih u područna odeljenja.

Ustanova je osnovana 1980.godine, pod nazivom Dečji vrtić "Majski cvet".Na početku radila je samo u Velikom Gradištu, u namenski sagrađenom objektu. Vremenom se vrtić prostorno širi, broj vaspitno-obrazovnih grupa raste a samim tim i broj dece obuhvaćene predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem.

Predškolska ustanova "Majski cvet" realizacijom vaspitno-obrazovnog rada obuhvata sledeće programe:

- Program nege i vaspitanja dece od 12 do 36 meseci;
- Program predškolskog vaspitanja i obrazovanja dece od 3 godine do uključivanja u program pripreme za školu;
- Pripremni predškolski program.

Pored redovnih programa vaspitno – obrazovnog rada, u našoj ustanovi postoje i posebni, specijalizovani i prigodni i povremeni programi

Posebni programi oblasti vaspitno – obrazovnog rada

- Program zajedno kroz adaptaciju;
- Program dodatne podrške deci u vaspitno - obrazovnom radu;
- Rastimo svi zajedno – program podrške romskim porodicama.

Specijalizovani programi oblasti vaspitno – obrazovnog rada

- Naučimo šah kroz igru;
- Engleski jezik.

Drugi programi i oblici rada u Ustanovi, prigodni i povremeni programi

- Ekološki program "Ekološka azbuka";
- Pozorište u vrtiću
- Izlet u Beograd

Tabela 2. Osnovni statistički podaci o karakteristikama predškolske ustanove za opština Veliko Gradište

Osnovni podaci		
Broj ustanova	1	(2022)
Broj objekata	11	(2022)
Deca uzrasta 0–3 godine u predškolskom vaspitanju i obrazovanju	68	(2022)
Obuhvat dece uzrasta 0–3 godine predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem (%)	24.8	(2022)
Deca uzrasta od 3 godine do polaska u PPP* u predškolskom vaspitanju i obrazovanju	232	(2022)
Obuhvat dece uzrasta od 3 godine do polaska u PPP* predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem (%)	78.9	(2022)
Deca koja pohađaju pripremni predškolski program	125	(2022)

* PPP – pripremni predškolski program

Izvor: Statistika obrazovanja, RZS

Osnovne informacije o P.U “Majski Cvet” opština Veliko Gradište, mogu se naći na sajtu predškolske ustanove: <https://vrticvg.edu.rs/programi.html>

Naziv predškolske ustanove	PU „Majski cvet“ Veliko Gradište
Naziv objekta/objekata u kome se nalazi soba za koju se planira rekonstrukcija	OŠ „Ivo Lolo Ribar“ Veliko Gradište, područna škola u selu Požežno
Soba 1	Učiteljski stan, Područna škola u selu Požežno

Objekat u kojem se nalazi prostorija planirana za rekonstrukciju učiteljskog stana OŠ „Ivo Lolo Ribar“ područna škola nalazi se u selu Požežno

Osnovna škola “Ivo Lola Ribar” se nalazi u Velikom Gradištu. Škola ima dugu i bogatu tradiciju, postoji više od 180 godina. Današnji naziv, škola nosi od 1956/1957. godine, po narodnom heroju, Ivi Loli Ribaru.

Školu pohađa više od 1000 učenika. Nastava se odvija u dve smene. Pored matične škole, postoji još 10 izdvojenih odeljenja i jedno specijalizovano odeljenje za decu ometenu u razvoju. Škola poseduje savremeno opremljene učionice i kabinete, biblioteku, zubnu ambulantu.

Selo Požežno se nalazi u blizini Velikog Gradišta. Objekat u kome će se vršiti adaptacija školskog prostora (učiteljski stan) se nalazi u ulici Maršala Tita 23 u selu Požežno.

Učiteljski stan nije izgrađen sa građevinskom dozvolom, ali poseduje upotrebnu dozvolu. Objekat nije u procesu legalizacije. Prva prostorija je sagrađena 1800 godine, kasnije je dograđivan. Ukupna površina sobe za rekonstrukciju iznosi 75m². U sklopu objekta se nalazi i dvorište sa igralištem.

Objekat je priključen na gradski vodovod. Nema izgrađeni mokri čvor kako za odrasle tako i za decu. Postoji septička jama za čije korišćenje postoji upotrebna dozvola. Nema priključak na gradsku toplanu, nema ni spostvenu kotlarnicu. Kao glavni energent za grejanje se koristi struja, odnosno inventer klima uređaj. Udaljenost objekta od magistralnog puta sa frekvetnim saobraćajem iznosi 6 km.

Trenutni kapacitet dece je 16, nema dece sa smetnjama u razvoju.

U blizini nema značajnih zagađivača vazduha.

Objekat ne predstavlja kulturno dobro - spomenik kulture. Objekat ne pripada prostoru koji je deo zaštićenog prirodnog dobra ili zone zaštite prirodnog dobra. U tom kontekstu objekat nije u režimu zaštite po osnovu zaštite prirode ili zaštite kulturnoistorijskog objekta ili celine.

Zemljište na kojem je izgrađen objekat, kao i okolno zemljište, koristi se kao zemljište uglavnom za stambenu izgradnju prizemnih objekata, prema tome u njegovoj bližoj okolini nema izvora zagađenja.



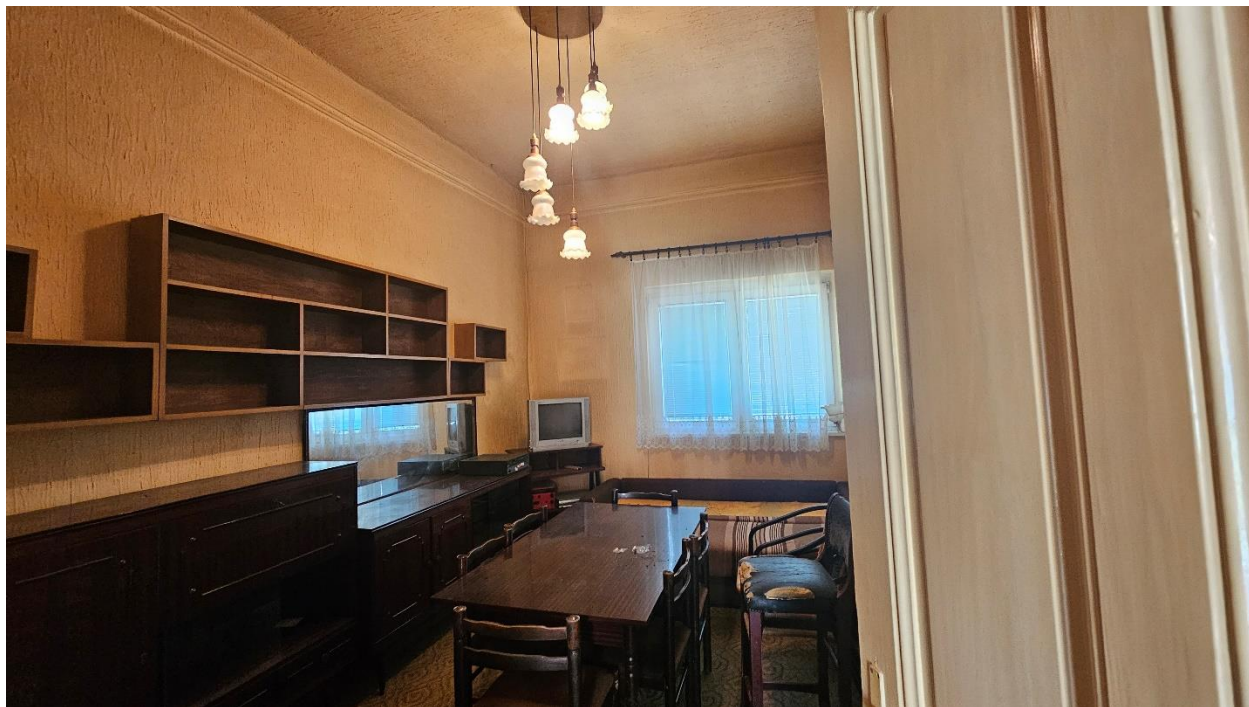
Slika 2. Lokacija objekta učiteljski stan OŠ „Ivo Lolo Ribar“ u selu Požežno



Slika 3. Ulaz u objekat koji će se renovirati



Slika 4. Unutrašnost objekta koji će se renovirati



Slika 5. Unutrašnjost objekta koji će se renovirati



Slika 6. Unutrašnjost objekta koji će se renovirati

Opis projekta

Projekat je ograničen na unutrašnje radove klasifikovane kao tekuće održavanje, u skladu sa članom 2. Zakona o planiranju i izgradnji, tačka 79) u kojoj se navodi: "tekuće (redovno) održavanje objekta jeste izvođenje radova koji se preduzimaju radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom objekta ili radi otklanjanja tih oštećenja, a sastoje se od pregleda, popravki i preduzimanja preventivnih i zaštitnih mera, odnosno svi radovi kojima se obezbeđuje održavanje objekta na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti, kao što su krečenje, farbanje, zamena obloga, zamena sanitarija, radijatora, zamena unutrašnje i spoljašnje stolarije i bravarije, zamena unutrašnjih instalacija i opreme bez povećanja kapaciteta i drugi slični radovi, ako se njima ne menja spoljni izgled zgrade i ako nemaju uticaj na zajedničke delove zgrade i njihovo korišćenje..." Za izvođenje radova na tekućem održavanju objekta nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa za gradnju, odnosno akt za izvođenje radova. Projekat ne predviđa intervencije na fasadi objekta, kao ni na ulazu, stepeništu, krovu. Projekat je ograničen isključivo na radove unutar prostorija.

PU "Majski Cvet" Veliko Gradište - Objekat OŠ „Ivo Lolo Ribar“ u selu Požežno

U predmetnom objektu planirani su sledeći radovi:

Pripremni radovi:

- Nabavka i postavljanje polietilenske folije, preko otvora na fasadi, vrata i prozora, radi zaštite, 10 m².
- Ručni utovar i odvoz šuta, 17 m³,

Demontaže i rušenja:

- Pažljiva demontaža vrata zajedno sa štokom, kom 4,
- Delimično obijanje krečnog maltera sa unutrašnjih zidova, 160 m²,
- Obijanje maltera sa plafona, 65 m²,
- Obijanje zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom, 22 m²,
- Pažljiva demontaža podnih keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru, 22,3 m²,
- Pažljiva demontaža broskog poda zajedno sa lajsnama, 42, 7 m²,
- Rušenje zidova od opeke u produžnom malteru, 4,7m³,
- Demontaža lako pregradnih zidova, obloženih gips kartonskim pločama, 2 m²,
- Demontaža vodovodne mreže od pocinkovanih cevi, pauš. 1,
- Pažljiva demontaža umivaonika sa sifonom i baterijom, kom 1,
- Pažljiva demontaža WC šolje, vodokotlića i cevi, kom 1,
- Demontaža rasvete, pauš. 1,

Zidarski radovi:

- Izrada pregradnih zidova debljine 10 cm gips pločama, 12,9 m²,

Izolaterski radovi:

- Nabavka i postavljanje sloja paropropusne polipropilenske folije, 65 m²,
- Nabavka i postavljanje lakih ploča od mineralne vune, 65 m²,
- Nabavka i postavljanje akustičnih ploča od mineralne vune sa voalom, 11,7 m²,

Stolarski radovi:

- Izrada i postavljanje jednokrlnih furniranih vrata sa nadsvetlom, kom 2,
- Izrada i postavljanje jednokrlnih PVC vrata, kom 2,

Keramički radovi:

- Postavljanje podnih keramičkih pločica, 80 m²,

- Postavljanje sokle od podnih keramičkih pločica, 75,6 m²,
- Postavljanje zidnih keramičkih pločica, 28 m²,
- Nabavka i postavljanje hromirane podne rešetke, kom 1,
- Nabavka i postavljanje ogledala, kom 2,

Molersko-farbarski radovi:

- Bojenje gletovanih zidova, poludisperzivnim bojama, po izboru projektanta, 196,5 m²,
- Izrada vertikalne denivelacije plafona -spuštanje plafona, blaganje plafona glatkim kasetnim gips kartonskim pločama, 65 m²,
- Struganje i gletovanje starih zidova i plafona, emulzionim kitom, 261,5 m²,
- Bojenje zidova uljanom bojom, sa lakiranjem, 55 m²,

Razni radovi:

- Nabavka i montaža PVC vodovodnih cevi, prečnika 16 mm, zajedno sa fittingom i materijalom za spajanje, 9,8 m,
- Nabavka i montaža propusnih ventila, prečnika, sa ručkom, kom 15,
- Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi od tvrdog polivinilhlorida, 25 m,
- Nabavka i montaža komplet umivaonika, od keramike, 2 m,
- Nabavka i montaža komplet WC šolje konzolne, kom 2,
- Nabavka i montaža ispusne hromirane slavine, kom 2,
- Nabavka i postavljanje kutije za toalet papir, u rolni, po izboru projektanta, kom 2,
- Nabavka i montaža PVC pregradnih konstrukcija za WC, kom 2,
- Nabavka i montaža ugradnih LED panela, kom 3,
- Nabavka i montaža ugradnih LED panela, kom 7.

Radovi na tehničkom održavanju objekta objekta izvršiće se u svemu prema tehničkoj specifikaciji koja je korišćena u postupku javne nabavke za izbor izvođača radova (Link ka tehničkoj specifikaciji: https://ecec.mpn.gov.rs/?page_id=219)

2. PLAN UPRAVLJANJA I PRAĆENJA ŽIVOTNE SREDINE ZA RENOVIRANJE I OPREMANJE POSTOJEĆIH VASPITNIH SOBA

DEO 1: Institucionalno administrativni

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI	
Država	Republika Srbija
Naziv podprojekta	„INKLUZIVNO PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE“ Renoviranje i opremanje postojećih vaspitnih soba u vrtićima u opštinama 1. Predškolska ustanova „Majski cvet“ u opštini Veliko Gradište
Obim aktivnosti projekta	Tekuće održavanje i opremanje

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI			
Institucionalni aranžmani (Ime i kontakti)	SB: Ivana Ivičić Selma Ljubijankić Ivana Novaković	MP: Sanja Štrbac Musmar	Lokalnim partnerima i i / ili Primalac i:
Odgovoran za sprovođenje (Ime i kontakti)	MP: Sanja Štrbac Musmar	MP: Sanja Štrbac Musmar	Predškolska ustanova „ Majski cvet “ Veliko Gradište
OPIS LOKACIJE			
Naziv lokacije	Objekat u opštini Veliko Gradište		
Opis lokacije	Objekat u kome će se vršiti adaptacija školskog prostora (učiteljski stan) se nalazi u ulici Maršala Tita 23 u selu Požeženo.	Prilog 02: Mapa lokacija DA [X] NE [] Mapa lokacija je priložena u Prilogu 02 ovog dokumenta	
Ko je vlasnik zemlje?	Opština Veliko Gradište je osnivač Predškolske ustanove, u skladu sa članom 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07, 83/14-dr zakon, 101/16-dr.zakon, 47/18 i 111/21). Katastarska parcela br. 1247 KO Požežno je u svojini opštine Veliko Gradište sa obimom udela 1/1, sa upisanim imaoem prava na objektu: Opština Veliko Gradište. Vrsta zemljišta: zemljište izvan građevinskog područja, zemljište pod zgradom i drugim objektom. Sve je je potvrđeno listom nepokretnosti br. 1014 KO Požežno.		
Geografski opis	Objekat u kome će se vršiti adaptacija školskog prostora (učiteljski stan) se nalazi u ulici Maršala Tita 23 u selu Požeženo. Objekat ne predstavlja kulturno dobro - spomenik kulture. Objekat ne pripada prostoru koji je deo zaštićenog prirodnog dobra ili zone zaštite prirodnog dobra. U tom kontekstu objekat nije u režimu zaštite po osnovu zaštite prirode ili zaštite kulturnoistorijskog objekta ili celine. Zemljište na kojem je izgrađen objekat, kao i okolno zemljište, koristi se kao zemljište uglavnom za stambenu izgradnju prizemnih objekata, prema tome u njegovoj bližoj okolini nema izvora zagađenja.		
1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI			
ZAKONODAVSTVO			
Utvrđite nacionalno i lokalno zakonodavstvo i dozvole koje se odnose na projektne aktivnosti	U skladu sa odredbama Zakona o planiranju i izgradnji , član 36a) “tekuće (redovno) održavanje objekta jeste izvođenje radova koji se preduzimaju radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom objekta ili radi otklanjanja tih oštećenja, a sastoje se od pregleda, popravki i preduzimanja preventivnih i		

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

zaštitnih mera, odnosno svi radovi kojima se obezbeđuje održavanje objekta na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti, kao što su krečenje, farbanje, zamena obloga, zamena sanitarija, radijatora, zamena unutrašnje i spoljašnje stolarije i bravarije, zamena unutrašnjih instalacija i opreme bez povećanja kapaciteta i drugi slični radovi, ako se njima ne menja spoljni izgled zgrade i ako nemaju uticaj na zajedničke delove zgrade i njihovo korišćenje”

Isti zakon kaže da za izvođenje radova na tekućem održavanju objekta nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa za gradnju, odnosno akt za izvođenje radova, te shodno tome nije potrebno vršiti prijavu radova.

Ministarstvo zaštite životne sredine (MZZS) predstavlja ključnu instituciju u Republici Srbiji odgovornu za stvaranje i sprovođenje politike zaštite životne sredine, dok Zakon o zaštiti životne sredine uređuje integralni sistem zaštite životne sredine kojim se obezbeđuje ostvarivanje prava čoveka na život i razvoj u zdravoj životnoj sredini i uravnotežen odnos privrednog razvoja i životne sredine u Republici Srbiji.

Deo nadležnosti u oblasti integralnog sistema zaštite životne sredine imaju jedinice lokalne samouprave, između ostalog, sprovođenje procedure procene uticaja projekta na životnu sredinu upravo za one projekte za koje odobrenja za izgradnju izdaju organi lokalne samouprave.

Shodno Zakonu o proceni uticaja na životnu sredinu “projekat jeste izvođenje građevinskih radova, ugradnja instalacija, postrojenja i opreme, njihova rekonstrukcija, uklanjanje i/ili promena tehnologije, tehnologije procesa rada, sirovine, repromaterijala, energenata i otpada, kao i ostale intervencije u prirodi i prirodnom okruženju uključujući radove koji obuhvataju eksploataciju mineralnih sirovina”.

Prema Članu 3. istog Zakona, procena uticaja se vrši za projekte iz oblasti industrije, rudarstva, energetike, saobraćaja, turizma, poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, upravljanje otpadom i komunalnih delatnosti, kao i za sve projekte koji se planiraju na zaštićenom prirodnom dobru i u zaštićenoj okolini nepokretnog kulturnog dobra. Vlada Republike Srbije propisuje Listu projekata za koje je obavezna procena uticaja (LISTA I) i Listu projekata za koje se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu (LISTA II) (UREDBA o utvrđivanju Liste projekata za koje je obavezna procena uticaja i Liste projekata za koje se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu „Službeni glasnik RS”, broj 114 od 16. decembra 2008.)

Obzirom da za projekte ovog obima i aktivnosti nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa za gradnju, nije potrebno sprovoditi proceduru procene uticaja na životnu sredinu.

Sa druge strane, činjenica da procedura nije obavezna, nikako ne isključuje poštovanje mera ublažavanja uticaja na životnu sredinu i socijalno okruženje koje su opisane u ovom planu.

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

U toku realizacije Projekta potrebno je pridržavati se i sledećih propisa:

Zakon o zaštiti životne sredine („Sl. glasnik RS“, br. 135/2004, 36/09 i 36/2009 - dr. zakon, 72/2009 - dr. zakon i 43/2011. – odluka US, 14/2016, 76/18 i 95/18 – dr. zakon);

Zakon o zaštiti prirode („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010 i 91/2010 – ispr. 14/2016, 95/18 – dr. zakon, 71/21);

Zakon o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - odluka US, 50/2013 - odluka US, 98/2013 - odluka US, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - dr. zakon i 9/2020, 52/21 i 62/23);

Zakon o zaštiti od požara („Sl. glasnik RS“, br. 111/2009, 20/2015, 87/2018, 87/2018 – dr. zakon);

Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu („Službeni glasnik RS“ br. 35/2023)

Zakon o predmetima opšte upotrebe ("Sl. glasnik RS", br. 25/2019)

Pravilnik o bližim uslovima za osnivanje, početak rada i obavljanje delatnosti predškolske ustanove ("Sl. glasnik RS - Prosvetni glasnik", br. 1/2019, 16/2022 i 6/2023)

Pravilnik o bezbednosti igračaka ("Sl. glasnik RS", br. 78/2019)

Pravilnik o utvrđivanju liste srpskih standarda iz oblasti opšte bezbednosti proizvoda ("Sl. glasnik RS", br. 20/2021) .

Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, ("Sl. glasnik RS", br. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 i 105/21)

– Zakon o potvrđivanju Konvencije o dostupnosti informacija, učešću javnosti u donošenju odluka i pravu na pravnu zaštitu u pitanjima životne sredine (Arhuska konvencija) („Službeni glasnik RS“ br. 38/2009)

Mere zaštite prilikom postupanja sa otpadom sprovede se u skladu sa:

– Zakonom o upravljanju otpadom („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/18 – dr. zakon i 35 /23);

– Zakonom o ambalaži i ambalažnom otpadu („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 95/2018 – dr. zakon).

– Pravilnikom o načinu skladištenja, pakovanja i obeležavanja opasnog otpada („Sl. glasnik RS“, broj 92/2010);

– Pravilnikom o kategorijama, ispitivanju i klasifikaciji otpada („Sl. glasnik RS“, br. 56/10 i 93/2019);

– Pravilnikom o uslovima i načinu sakupljanja, transporta, skladištenja i tretmana otpada koji se koristi kao sekundarna sirovina ili za dobijanje energije („Sl. glasnik RS“, br. 98/2010) i

– Zaštita vazduha u skladu sa:

– Zakonom o zaštiti vazduha („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009 i 10/2013);

– Uredbom o uslovima za monitoring i zahtevima kvaliteta vazduha („Sl. glasnik RS“, br. 11/2010, 75/2010 i 63/2013).

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI	
	<p>Mere za zaštitu od buke će biti preduzete u skladu sa sledećim propisima:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010); – Uredba o indikatorima buke, graničnim vrednostima, metodama za ocenjivanje indikatora buke, uznemiravanja i štetnih efekata buke u životnoj sredini („Sl. glasnik RS“, br. 75/2010) i – Pravilnik o metodama merenja buke, sadržini i obimu izveštaja o merenju buke („Sl. glasnik RS“, br. 72/2010)
Da li su pribavljene sve potrebne dozvole?	<p>DA [X] NE []</p> <p>Objekat je izgrađen pre donošenja propisa o izgradnji objekata. Upotrebna dozvola za objekat je izdata od strane Odeljenja za privredu i finansije, imovinsko pravne poslove, privatno preduzetništvo i urbanizam opštinske uprave Opštine Veliko Gradište, broj 351-264/2007-03 dana 08.11.2007. godine.</p> <p>Radovi na rekonstrukciji objekta objekta izvršiće se u svemu prema tehničkoj specifikaciji koja je korišćena u postupku javne nabavke za izbor izvođača radova (Link ka tehničkoj specifikaciji: https://ecec.mpn.gov.rs/?page_id=219)</p>
JAVNE KONSULTACIJE	
Opišite proces javnih konsultacija	<p>Javne konsultacije o potprojektima izvođenja</p> <p>Pre izvođenja radova organizovane su javne konsultacije sa zainteresovanim stranama sa ciljem prezentacije dokumentacije (predmer radova) za izvođenje radova na tekućem održavanju u opisanom projektu.</p> <p>Javne konsultacije održane su u prostorijama predškolske ustanove i to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opština Veliko Gradište, 25.07.2024. godine u prostorijama objekta „Majski cvet“, u selu Požeženo, Opština Veliko Gradište, sa početkom u 13:00 h <p>Obaveštenje o održavanju javnih konsultacija, bilo je istaknuto na oglasnoj tabli predškolske ustanove 10 dana pre održavanja sastanaka, ali je posredstvom Viber roditeljskih grupa i neposredno preko zaposlenih vaspitača, par dana pre sastanka, napravljen podsetnik. Obaveštenje o najavljenim konsultacijama nalazi se u prilogu ovog dokumenta. Odziv je bio dobar.</p> <p>Prisutni, uglavnom predstavnici roditelja, su upoznati sa projektom, načinom organizacije i funkcionisanja projekta, komponentama i odgovornim stranama za realizaciju Komponente 1. u okviru koje se sprovodi renoviranje i opremanje (tekuće održavanje) vaspitnih soba koje su predmet konsultacija. Svrha i cilj javnih konsultacija je predstavljanje planiranih budućih aktivnosti na uređenju navedenih prostorija za potrebe vrtića, upoznavanje sa planiranim intervencijama, kako bi se ostvarila komunikacija sa lokalnom zajednicom. Cilj</p>

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

predstavljanja planiranih aktivnosti je mogućnost davanja primedbi i iznošenje komentara na planirane radove.

Zainteresovana javnost je upoznata sa procesom sprovođenja projekta. Predočeno im je da se za predmetni projekat izrađuje Kontrolna lista za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima, kao i da će im ista biti dostupna na uvid na sajtu projekta. Pre izvođenja radova uprava vrtića će anketirati roditelje/staratelje o mogućnostima pauziranja dolaska dece, neće biti prisilne obustave dolaska. Blagovremeno će biti obavešteni, odnosno već su obavešteni o planiranim radovima tokom javnih konsultacija. Predškolska ustanova će organizovati rad tako da deca nesmetano dolaze.

Svi zainteresovani su izrazili želju da se sa radovima otpočne što pre i ukazali na veliki značaj projekta za lokalnu zajednicu. Takođe su pokazali veliku spremnost da dolasci dece u ustanovu budu redukovani tokom trajanja radova, ukoliko postoji potreba.

Prisutni su upoznati sa načinom funkcionisanja žalbenog mehanizma. Tokom javnih konsultacija ponuđen im je odštampani formular za upućivanje žalbi i upućeni su na web sajt projekta: <https://ecec.mpn.gov.rs/> sa naznakom da je žalbeni mehanizam kreiran tako da su prijave anonimne, kao i da se žalbe mogu uputiti tokom ukupnog trajanja izvođenja radova, kao i tokom celog procesa realizacije projekta.

Zapisnik o održanim konsultacijama sadrži listu prisutnih i biće sastavni deo izveštaja o sprovedenom **PzUŽSSO**.

Javne konsultacije o kontrolnoj listi za PzUŽSSO se ne sprovode, ali se ista objavljuje na sajtu Projekta i zainteresovanoj javnosti se ostavlja mogućnost davanja komentara i sugestija u trajanju od deset dana. Kontrolna lista ostaje javno dostupna do kraja projekta (<http://www.mpn.gov.rs/ipvo-ecec/>

TRENINGI ZA PODIZANJE NIVOVA SVESTI

Opišite trening za podizanje svesti za decu, školsko osoblje i nastavnike

Objekat u kojem se izvode radovi svakako nije u upotrebi, međutim nalazi se u dvorištu koje deli sa objektom OŠ „Ivo Lola Ribar“ Požežno. Tokom izvođenja radova na realizaciji projekta, korišćenje dvorišta školske ustanove biće organizovano tako da deca i zaposleno osoblje neće boraviti u delu dvorišta u blizini objekta u kojem se izvode radovi, obzirom da dvorište ima dva odvojena ulaza.

MEHANIZAM PODNOŠENJA ŽALBI

Opis žalbenog mehanizma

Tokom javnih konsultacija, koje su održane pre izvođenja radova, zainteresovane strane su upoznate sa mogućnostima podnošenja žalbi i načinom podnošenja žalbi u svim fazama realizacije projekta.

Za potrebe ovog projekta osmišljen je Žalbeni mehanizam. Imajući u vidu vrstu potencijalnih uticaja Projekta, postoji i centralni žalbeni mehanizam za

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

Projekat, tj. Centralni pult za pružanje povratnih informacija, na nivou subjekta koji sprovodi projekat u okviru MP.

Svaki pojedinac koji se oseća ugroženim ili oštećenim zbog neke od konkretnih aktivnosti projekta „Inkluzivno predškolsko vaspitanje i obrazovanje“ može podneti žalbu. Žalbe mogu podneti:

- građani koji smatraju da su oštećeni zbog građevinskih radova u okviru projekta (raseljavanje iz prostorija u kojima se realizuju građevinski radovi, nerešena imovinska pitanja, otkup zemljišta, eksproprijacija, uticaj na životnu sredinu, neodgovarajuća bezbednost tokom radova i slično);
- građani na koje aktivnosti projekta u lokalnoj sredini utiču na bilo koji način za koji smatraju da ih ugrožava (neprimereno ponašanje zaposlenih na projektu i izvođača radova, ugrožena prava, nepoštovanje pravednosti i slično).

Žalba se podnosi popunjavanjem žalbenog formulara i to na jedan od sledećih načina:

- 1) Popunjavanjem elektronskog formulara, koji je zainteresovanoj javnosti dostupan na web stranici projekta <https://ecec.mpn.gov.rs/>
- 2) Popunjavanjem formulara u Word-u, koji će zainteresovanoj javnosti biti dostupan u prostorijama uprave predškolske uprave u štampanom obliku i naknadnim slanjem na dva načina:
 - Elektronski na adresu ecec@mpn.gov.rs
 - Odštampan na adresu:

Ministarstvo prosvete

za projekat „Inkluzivno predškolsko vaspitanje i obrazovanje“

Nemanjina 22-26

11000 Beograd

Žalbeni formular prikazan je u prilogu 04 ovog dokumenta.

Centralni pult će služiti i kao informativni centar i kao žalbeni mehanizam u okviru Projekta, i biće dostupan svim stranama pogođenim sprovođenjem svih potkomponenti Projekta. On će se primenjivati na sve projektne aktivnosti i relevantan je za sve lokalne zajednice na koje projektne aktivnosti sprovedene u okviru pojedinačnih segmenata imaju uticaja.

Centralni pult će biti odgovoran za prikupljanje i rešavanje žalbi i komentara sledeće grupe subjekata:

- Stanovnici zainteresovani za Projekat, odnosno oni koji su pogođeni projektom, koji stanuju na teritoriji opštine;
- Roditelji/staratelji dece koja pohađaju ili će pohađati predškolske ustanove;
- Zaposleni u predškolskim ustanovama;

1. Deo: INSTITUCIONALNI I ADMINISTRATIVNI

- Angažovani na realizaciji projekta;
- Druga zainteresovana javnost.

Centralni pult je oformljen na vreme, kako bi se na adekvatan način upravljalo žalbama i odgovorilo na žalbe stanovništva iz područja uticaja Projekta primljenih u različitim fazama projekta. Takođe će biti odobren prijem žalbi u vezi sa izgradnjom, funkcionisanjem i zatvaranjem potprojekta. Uz to, ova procedura će pomoći u unapređenju društvenog učinka Projekta, pošto su broj i priroda primljenih primedbi pokazatelj načina na koji se Projekat sprovodi, kao i ponašanja zaposlenih i izvođača.

MP će se postarati da u potpunosti informiše osobe pogođene projektom o žalbenom mehanizmu tako što će ih obavestiti o postojanju i ulozi Centralnog pulta, njegovoj funkciji, osobama za kontakt i procedurama za podnošenje žalbi u pogođenim područjima. Informacije o Centralnom pultu biće dostupne:

- na sajtu MP (www.mpn.gov.rs, <http://www.mpn.gov.rs/ipvo-ecec/>)
- u prostorijama uprave predškolske ustanove i
- na oglasnim tablama vrtića

DEO 2: Ekološka i socijalna procena

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA			
Da li će aktivnost na odabranoj lokaciji uključivati / uključivati bilo šta od sledećeg	Aktivnost / izdanje	Status	Dodatne reference
	A. Opšti uslovi	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak A
	B. Renoviranje zgrade	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak A, B , u nastavku
	C. Nameštaj i opremanje	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak A, B, C u nastavku
	D. Istorijske zgrade i kulturne celine	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> MOŽDA	Pogledajte odeljak D u nastavku
	E. Bezbednost saobraćaja i pešaka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak E u nastavku
	F. Socijalna zdravstvena i pitanja bezbednosti	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak A, F i G u nastavku
	G. Izmeštanje dece u druge škole i ustanove tokom građevinskih radova	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	Pogledajte odeljak A, F, i G u nastavku
AKTIVNOST	PARAMETAR	KONTROLNA LISTA MERA UBLAŽAVANJA	
A. Opšti uslovi	Obaveštenje, bezbednost u zajednici i bezbednost i zdravlje na radu za radnike	<ol style="list-style-type: none"> 1. Javnost je obaveštena o radovima putem odgovarajućeg obaveštenja na vidnom mestu na ulazu u objekat, odnosno dvorište (mesto radova). Sve relevantne nadležne institucije obaveštene su o početku radova, uključujući i inspekcije; 2. Plan zaštite na radu, Plan upravljanja otpadom biće pripremljeni pre radova; 3. Sav posao obavljace se na bezbedan i disciplinovan način, organizovan tako da spreči nezgode i accidente, te umanju uticaj na radnike, susedne stanovnike i životnu sredinu; 4. Svi radovi moraju biti izvedeni tako da budu sigurni za decu i zaposlene u vrtiću. (Prioritetno jasno obeleženim putanjama za kretanje radnika i jasno postavljenim znacima zabrane ulaska u prostorije koje se adaptiraju za sva nezaposlena lica tokom vremena trajanja radova). 	

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

5. Zaštitna oprema za radnike zadovoljava standard međunarodne dobre prakse, koristiće se u svakom trenutku (uvek zaštitne kape, prsluci, po potrebi maske, rukavice i zaštitne naočare i zaštitna obuća);
6. Odgovarajuća obaveštenja na lokaciji informisaće radnike o ključnim pravilima i propisima kojih se moraju pridržavati;
7. Svi radnici moraju biti obučeni i sa iskustvom za izvođenje dodeljenih zadataka/radova;
8. Svi koji rade sa strujom, visokim-naponom, na visinama, s kemikalijama, itd. moraju postupati vrlo oprezno, u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom i sigurnosnim standardima i najboljim praksama. Takvi se poslovi se obavljaju od strane adekvatno obučениh i sertifikovanih radnika za rad sa rizikom;
9. Ako se dogodi incident ili nesreća sa ozbiljnim negativnim uticajem ili posledicama po životnu sredinu i / ili zdravlje ljudi, Jedinica za implementaciju projekta (PIU) treba biti obavještena bez odlaganja. PIU će obavestiti Svetsku banku u roku od 48 sati od incidenta. Obaveštenje će sadržati sve dostupne informacije o događaju. Detaljnija analiza (analiza uzroka) biće sprovedena u dogovorenom roku;
10. Oprema za bezbednost i zdravlje na radu za radnike mora biti dostupna na lokaciji (prva pomoć, zaštitna odeća za radnike, odgovarajuće mašine i alati, protivpožarna oprema, itd.);
11. Izvođač radova mora biti upoznat sa važećim Planom evakuacije i spašavanja za objekat u kome izvodi radove pre pocetka radova i mora se pridržavati propisanih mera Svi radnici moraju biti upoznati sa opasnostima od požara i merama zaštite od požara i moraju biti obučeni za rukovanje aparatima za gašenje požara, hidrantima i drugim uređajima koji se koriste za gašenje požara;
12. Radnici moraju redovno održavati lokaciju projekta urednom, redovno uklanjati prekomerni otpad i ostatke tečnosti;
13. Veće količine zapaljivih tečnosti ne treba držati na lokaciji;
14. Svi angažovani radnici na ovom projektu moraju imati regulisan radni status od strane dobavljača / podizvođača i moraju imati puno zdravstveno i penzijsko osiguranje, a sve u skladu sa lokalnim zakonodavstvom o radu i međunarodnim standardima rada.
15. Svi opasni delovi površina pod radovima, moraju se adekvatno oznaciti i ograditi radi sprečavanja ozleda.

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

		<p>16. Korisnik objekta obvezan je izraditi (ili ažurirati postojeće) Plan održavanja i sigurnosnih provjera objekta i opreme te Plan evakuacije i spašavanja pre završetka radova.</p> <p>17. Postavljeni uređaji za klimatizaciju i ostala elektronska oprema su najmanje B razreda energetske efikasnosti.</p> <p>18. Kod špricanja boja i sl. tekućih agensa radnici moraju nositi minimalno FFP2 maske. Antokorozivna zaštita neće se obavljati na lokaciji.</p> <p>19. Svako namjerno uništavanje zelenila i travnatih površina je strogo zabranjeno. U slučaju nenamjernog oštećenja ili uništavanja zelenila isto će se vratiti u prvobitno stanje (ozeleniti).</p>
B. Aktivnosti renoviranja	Kvalitet vazduha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suzbijanje prašine tokom unutrašnjih radova povremenim prskanjem vode 2. Da bi se smanjila prašina, građevinski materijal treba na odgovarajući način čuvati i pokriti; 3. Obavezno korišćenje zaštitnih maski za radnike ako se stvara prašina tokom radova; 4. Održavanje pristupa objektu čistim da se prašina ne raznosi 5. U blizini objekta neće biti prekomernog praznog hoda građevinskih i drugih vozila, kao ni vozila koja dovoze i odvoze potrebni material i radnike. 6. Za izbacivanje šuta s visine iznad prvog sprata, upotrijebjavati cevi za spuštanje.
	Buka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Građevinska buka će biti ograničena zakonom dozvoljen nivo za naseljeno mesto. 2. Ne treba dozvoliti izvođenje građevinskih radova noću, aktivnosti na gradilištu treba ograničiti na period od 7 h do 19 h. Imajući u vidu gorepomenute mere za bezbednost i zdravlje na radu, raspored se eventualno može promeniti u skladu sa posebnim odobrenjem koje izdaje relevantni organ. 3. Radovi će biti organizovani na način da se radovi za koje se zna da proizvode povećani nivo buke planiraju u skladu sa radnim vremenom gradilišta. 4. Nivo buke će se održavati na nivou koji ne ometa susede, decu i zaposlene vrtića. Ukoliko bude pritužbi na buku ili prasinu, obavice se dodatna mjerenja i uvesti dodatne mere, npr. panoi za zaštitu od buke i prasine, i sl. 5. Neće biti radova nocu, osim uz ishodovanje dozvola nadležnih tela. Svi bučniji radovi, obavljat će se isključivo danju. 6. Radovi koji rezultiraju povisenim razinama buke se neće obavljati tokom boravka dece u vrticu.

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

	Upravljanje otpadom	<ol style="list-style-type: none">1. Tokom aktivnosti u objektu dolaziće do generisanja građevinskog i komunalnog otpada (usled boravka radnika) kojim će se upravljati na način koji propisuje Zakon o upravljanju otpadom („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/18 – dr. zakon i 35 /23) i drugi akti koji proističu iz Zakona;2. Kad god je to moguće, izvođač će ponovo koristiti i reciklirati odgovarajuće i održive materijale (osim azbesta);3. Prilikom dopremanja nameštaja do objekta doći će do stvaranja ambalažnog otpada. U postupanju sa ambalažnim otpadom posebno su važne odredbe Zakona o ambalaži i ambalažnom otpadu („Sl. glasnik RS“, br. 36/2009, 95/2018 – dr. zakon) koje predviđaju da se komunalni ambalažni otpad sakuplja sa određene teritorijalne celine u skladu sa zakonom;4. Drugi generisani otpad tokom izgradnje i eksploatacije projekta biće tretirani u skladu sa važećom regulativom a na način da ne izazivaju efekte na životnu sredinu;5. Opasni otpad drži se u neporpusnim kontejnerima i ne mijesa se.6. Dodeliti prostor ispred i unutar objekta za privremeno skladištenje građevinskog materijala i otpada tako da slobodno kretanje ne bude ometano;7. Sav otpad, uključujući građevinski i opasni otpad sakupljaće se i odlagati u licenciranim objektima, od strane ovlašćenih sakupljača;8. Treba voditi evidenciju o nastalom, sakupljenom i prevezenom otpadu;9. Otpad treba pokriti tokom transporta;10. Spaljivanje otpada na lokaciji ili negde drugde (osim ako nisu licencirane spalionice) je zabranjeno;11. Nakon završetka radova, sav otpad će biti uklonjen sa lokacije;12. Ukoliko se na lokaciji detektuje prisustvo azbesta ili drugog otpada koji se definiše kao opasan otpad potrebno je zbrinuti ga posredstvom licenciranog upravljača za određenu vrstu otpada.13. U slučaju otkrivanja azbesta na postojećem objektu, razviti Plan/proceduru za upravljanje azbestom u skladu sa zakonskom regulativom i najboljim praksama, prihvatljiv JUP i SB.14. Primeniti sve mere za zaštitu zdravlja i bezbednosti zaposlenih u skladu sa planom/procedurom za upravljanje azbestom.
--	---------------------	--

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

AKTIVNOST	PARAMETAR	KONTROLNA LISTA MERA UBLAŽAVANJA
Transport i upravljanje materijalima		<p>15. Radove na rušenju ili uklanjanju azbesta mora da obavlja lice koje je u skladu sa propisom o upravljanju otpadom dobio odgovarajuću dozvolu za upravljanje otpadom koji sadrži azbest.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sav materijal sklon prašini prevozi se u zatvorenim ili pokrivenim kamionima;2. Svi materijali skloni prašini i osetljivi na vremenske uslove zaštićeni su od atmosferskih uticaja bilo vetrobranskim staklima, prekrivačima, vodom ili drugim odgovarajućim sredstvima;3. Prosuti materijali se odmah uklanjaju sa koloseka i čiste. Sva polovna vozila i mašine su atestirani i dobro održavani;4. Pristup vozilima za isporuku materijala strogo se kontroliše, posebno tokom vlažnog vremena;5. Neće se koristiti nelicencirane kamenolomi ili deponije otpada.6. Upravljanje hemikalijama obavljaće se u skladu sa bezbedonosnim listovima proizvođača, zakonom i najboljim praksama. Njima će upravljati osobe koje su za to obučene.7. Hemikalije se nabavljaju samo od registrovanih proizvođača i njihovih zastupnika8. Sav material mora biti izvoran, ne recikliran niti već korišćen;9. Mineralni materijali (kamen, pesak, šljunak i sl.) nabavljaju se isključivo od dobavljača koji poseduju sve odgovarajuće dozvole.10. Koristit će se isključivo neopasne boje i lakovi.11. Upotrebljavaće se isključivo materijali otporni na gorenje;

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

<p>C. Nameštaj i opremanje</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Sva oprema vrtića mora biti proizvedena i instalirana tako da bude sigurna za decu Nameštaj dopremiti nakon prethodno očišćenih prostorija 2. Otpad generisan prilikom otpakivanja i montaže nameštaja zbrinuti na zakonom predviđena mesta 3. Karton predati na punktu za reciklažu 4. Nabavljaju se igračke i oprema provereno sigurna za decu (u materijalu, obliku i drugim karakteristikama) prema važećim nacionalnim zakonima i standardima. 5. Korisnik je obavezan pripremiti i sprovesti Plan sigurnosti i održavanja opreme (uključujući nameštaj) i igračaka. 6. Sva oprema, spoljašnja i unutrašnja, se redovno održava i kontroliše kako bi se osugurala bezbednost korisnika.
<p>D. Istorijske zgrade i kulturne celine</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Pribaviti Saglasnost nadležnog Zavoda za zaštitu spomenika kulture 2. Tokom izvođenja radova pridržavati se opštih uslova zaštite objekta i eventualnih propisanih mera na koje ukazuje Zavod. 3. U slučaju pronalaska arheoloških i/ili kulturnih nalazaka, radove je potrebno odmah prekinuti te obavestiti to nadležno telo (npr. Zavod za zaštitu spomenika kulture grada Beograda). Radovi se mogu nastaviti kada nadležno telo za to izda odobrenje.
<p align="center">AKTIVNOST</p>	<p align="center">PARAMETAR</p>	<p align="center">KONTROLNA LISTA MERA UBLAŽAVANJA</p>
<p>E. Bezbednost saobraćaja i pešaka</p>	<p>Direktne ili indirektne opasnosti za javni saobraćaj i pešake zbog projektnih aktivnosti</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prilagoditi radno vreme lokalnim obrascima saobraćaja, npr. izbegavajti veće transportne aktivnosti u vreme saobraćajnog špica; 2. Aktivno upravljati saobraćajem ako je to potrebno za siguran i pogodan prolaz za javnost prilikom dopremnja materijala i opreme na lokaciju; 3. Postaviti znakove upozorenja/putokaze tako da gradilište bude jasno vidljivo, a javnost upozorena na sve potencijalne opasnosti
<p>F. Socijalna i zdravstvena i bezbednosna pitanja</p>	<p>Zaštita ljudskog zdravlja</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obezbediti na lokaciji kontakt osobe koje su zadužene za komunikaciju i prijem zahteva / žalbi od lokalnog stanovništva na na nivou lokacije objekta; 2. Ako je lokacija naseljena, zabranite građevinske aktivnosti noću. 3. Pravilno obeležiti objekat (tablu sa osnovnim podacima o potprojektu, uključujući i dostupnost žalbenih mehanizama) sprečavajući ulazak i izlazak nezaposlenih u objekat da se mešaju i komuniciraju sa radnicima.

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

		<ol style="list-style-type: none">4. Za građevinske radnike – potrebna je primena zakonski propisanih zdravstvenih i bezbednosnih mera:<ol style="list-style-type: none">a) korišćenje odgovarajuće zaštitne odeće i opreme (maske protiv prašine, iverja i drvenih vlakana, šlemovi, kao i sigurnosni pojasevi za rad na visini, itd.); i druga oprema za rad u skladu sa potrebama;b) održavanje dobrog nivoa lične higijene;v) zdravstvena zaštita – obezbeđivanje kompleta prve pomoći i lica obučениh za pružanje prve pomoći na gradilištu tokom izvođenja radova;5. Adekvatne protivpožarne mere su provedene i oprema je dostupna6. Svi radnici su prošli adekvatnu obuku.7. Procedure i planovi su predstavljeni i dostupni zaposlenima.8. Znakovi opasnosti i obaveznog nošenja opreme su postavljeni na vidljiva mjesta.9. Pristup gradilištu je jasno označen.10. Opasni delovi gradilišta su jasno ozačeni i ograđen.11. Svi objekti moraju da imaju važeći Plan evakuacije i spasavanja. Po potrebi plan će se ažurirati.12. Vrtić zadovoljava sve protivpožarne nacionalne zakone i standarde.13. Izvršiti sve neophodne radnje i provere da se osigura da je objekat nakon izvođenja radova siguran za upotrebu.
G. Izmeštanje dece u druge škole i ustanove tokom građevinskih radova		<ol style="list-style-type: none">1. Proceniti fizičke kapacitete objekata (prostora) domaćina koji prima decu iz objekta u kome se izvode radovi.2. Komunicirajte sa objektima domaćina i rano najavite mogući priliv dece.3. Poboljšati komunikaciju među različitim starosnim grupama unutar klastera domaćina i preraspoređene dece.4. Uverite se da sanitarni i higijenski uslovi u objektima za privremeno izmeštanje mogu podržati priliv dece usled drugačije organizacije rada.5. Nevoljno premeštanje treba izbegavati tamo gde je to moguće ili minimizirati, istražujući sve održive alternativne. Uvidom u pripremljena obaveštenja za roditelje/staratelje.

DEO 2: EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA

		<p>6. Osigurati mogućnost korišćenja pre početka građevinskih radova, kako bi se osigurala potpuna usklađenost s propisima Republike Srbije i majodavca i osigurala puna primena PzUŽSSO od strane Korisnika i obezbedila efikasna povezanost PzUŽSSO s drugim dokumentima ugovora.</p>
<p>H. Bezbednost i zdravlje dece tokom izvođenja tokom građevinskih radova Smetnje u funkcionisanju objekta i pružanju vaspitnoobrazovnih usluga</p>		<p>1. Pre početka radova organizovati radionicu u školi koja će posebno biti usmerena na pomaganje deci:</p> <ul style="list-style-type: none">• da razumeju kakvi će se radovi izvoditi;• da razumeju kakvi poremećaji se očekuju tokom izvođenja građevinskih radova;• da razumeju kakvi se neobični zvuci i vibracije mogu očekivati i kada, u zavisnosti od građevinskog ciklusa;• da razumeju aktivnosti koje će se izvoditi kako bi deca shvatila opasnosti koje prete u zoni izvođenja radova i značaj bezbednog ponašanja;• da nauče da raspoznaju građevinske znake i razumeju njihovo značenje i potrebu da ih poštuju (ovo će biti posebno prilagođeno uzrastu dece). <p>2. U slučaju poremećaja u vodosnabdevanju tokom izvođenja radova sprovodiće se sledeće mere:</p> <ul style="list-style-type: none">• biće postavljeni znaci „VODA NIJE ZA PIĆE” kao i grafički znakovi sa tom porukom onoliko dugo koliko je potrebno,• biće dostupna flaširana voda ili cisterna sa vodom za piće i za ograničeno pripremanje hrane,• biće obezbeđena sanitarna voda. <p>3. Organizovati radove tako da u svakom trenutku deci bude na raspolaganju makar jedan toalet. Ukoliko to ne bude moguće, obezbediti mobilne toalete prilagođene uzrastu.</p>

DEO 3: Plan monitoringa

DEO 3: PLAN MONITORINGA							
Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
FAZA PRIPREMANJA PREDMERA I PREDRAČUNA							
	Uključivanje odredbi PzUŽSSO u ugovore Status potrebnih dozvola i planova (Plan organizacije gradilišta, Plan za upravljanje otpadom Imenovana osoba za prijem žalbi, Plan za zaštitu bezbednosti i zdravlja na radu).	Na lokaciji Investitora i Izvođača	Pregled neophodnih dozvola, planova i ugovora sa Izvođačima	Pre početka građevinskih radova	Kako bi se osigurala potpuna usklađenost s propisima Republike Srbije i zajmodavca. Kako bi se osigurala puna primena PzUŽSSO od strane Izvođača i obezbedila efikasna povezanost PzUŽSSO s drugim dokumentima ugovora.	Nema	Izvođač Stručni nadzor Investitor JUP
	Blagovremeno obavestiti roditelje/staratelje o tačnom datumu premeštanja dece i vremenu trajanja izmenjenog rasporeda, kao i o	Na lokaciji objekta	Uvidom u pripremljena obaveštenja za roditelje/staratelje. Osigurati mogućnost korišćenja	Pre početka građevinskih radova	Kako bi se osigurala puna primena PzUŽSSO od strane korisnika i obezbedila efikasna povezanost PzUŽSSO s drugim dokumentima ugovora.	Nema	Stručni nadzor Investitor JUP Korisnik

DEO 3: PLAN MONITORINGA

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	uslovima tokom izmenjenog rasporeda		žalbenog mehanizma				
Dizajn	Vatrootpornost i bezbednost korišćenih materijala	Tehnička dokumentacija	Pregledom tehničkih specifikacija	Pre početka radova	Osiguradnje dugoročne bezbednosti dece i zaposlenih u vrtiću i školi		Izvodjač Strucni nadzor JUP
FAZA RENOVIRANJA							
	Uspostavljanje i sprovođenje odgovarajućih procedura, urednost, organizacija i bezbednost gradilišta,	Na lokaciji objekta	Provera planova i ugovora sa Izvođačima	Pre početka građevinskih radova	Kako bi se na najmanju meru smanjio rizik od nepovoljnih uticaja na životnu sredinu, bezbednost i zdravlje na radu usled nepostojanja ili nepoštovanja relevantnih procedura.	Nema	Izvođač Stručni nadzor JUP
Obezbeđivanje građevinskog materijala	Nabavka građevinskog materijala od licenciranih dobavljača / dobavljača	Kancelarija ili skladište izvođača	Verifikacija dokumenata	Tokom zaključenja ugovora o izvođenju radova	Osigurati pouzdanost građevinskih materijala i njihovu sigurnost za zdravlje ljudi		Izvođač Stručni nadzor JUP
	Plan za upravljanje otpadom za sve	Na lokaciji objekta	Vizuelna provera, Provera dokumentacije –	Pre početka radova	Kako bi se smanjila proizvodnja otpada i		Izvođač Stručni nadzor

DEO 3: PLAN MONITORINGA

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	proizvedene tokove otpada;		Plan za upravljanje otpadom, licence odlagališta i prevoznika, dokumenti o kretanju otpada (količine, vrste, itd.)		obezbedio odgovarajući način odlaganja otpada.		Gradski službenici: komunalni inspektor i inspektor za zaštitu životne sredine
	Primenjeni propisi za bezbednost zajednice i mere zaštite definisane Planom	Lokacija objekta	Vizuelne provere	Na početku radova i svakog radnog dana do završetka radova	Kako bi se smanjili zdravstveni i bezbednosni rizici – povrede članova lokalne zajednice		Izvođač Stručni nadzor
	Plan za upravljanje otpadom za sve proizvedene tokove otpada	Na lokaciji objekta	Vizuelna provera, Provera dokumentacije – Plan za upravljanje otpadom, licence odlagališta i prevoznika, dokumenti o kretanju otpada ukoliko generisani otpad to zahteva (količine, vrste, itd.)	Pre početka radova	Kako bi se smanjila proizvodnja otpada i obezbedio odgovarajući način odlaganja otpada.		Izvođač Stručni nadzor

DEO 3: PLAN MONITORINGA

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	Plan evakuacije i spasavanja korisnika; Plan održavanja i sigurnosti	U objektu	Vizuelne provere	Pre završetka radova	Sigurnost dece	Trošak korisnika	Korisnik, JUP
	Plan evakuacije i spasavanja tokom radova	U objektu	Vizuelne provere	Pre početka radova	Sigurnost zaposlenih	Uključen u trošak projekta	Izvođač Stručni nadzor
	Prisustvo građevinskog otpada (naročito stakla) i prašine nastalih tokom renoviranja Proizvodnja različitih vrsta otpada	U objektu	Vizuelne provere	Za lomljeno staklo odmah / za prašinu svakodnevno po završetku radova, za inertni otpad na svaka dva dana (zavisno od količine generisanog otpada)	Kako bi se izbegle i smanjile na najmanju meru povrede i udisanje prašine.		Izvođač Stručni nadzor
	Nivo prašine – fine čestice	Na lokaciji objekta	Vizuelne provere i instrumenti za merenje po potrebi; merenje nakon negativnog nalaza inspekcije ili pristigle žalbe	Samo tokom renoviranja, periodično (u špicu rada)	Kako bi se izbeglo i smanjilo na najmanju meru nakupljanje prašine u vazduhu i smanjili rizici po zdravlje		Izvođač Stručni nadzor

DEO 3: PLAN MONITORINGA

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
			lokalnog stanovništva		radnika i okolnog stanovništva.		
	Prikupljanje, prevoz i skladištenje opasnog otpada (ukoliko ga ima)	Na lokaciji objekta	Vizuelne provere i instrumenti za merenje po potrebi; merenje nakon negativnog nalaza inspekcije ili pristigle žalbe lokalnog stanovništva	Samo tokom renoviranja, periodično (u špicu rada)	Kako bi se izbeglo i smanjilo na najmanju meru nakupljanje prašine u vazduhu i smanjili rizici po zdravlje radnika i okolnog stanovništva.		Izvođač Stručni nadzor Licencirani operater
	Buka od građevinskih radova	Na lokaciji objekta	Auditivno praćenje nivoa buke i beleženje žalbi lokalnog stanovništva. U slučaju žalbi uvesti svakodnevno merenje buke u prostorijama vrtića	Redovno tokom radova, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom	Kako bi se pratilo da li su nivoi buke iznad ili ispod praga prihvatljivosti za to konkretno područje.		Izvođač Stručni nadzor
	Broj primljenih žalbi u vezi sa povišenom bukom,	Kroz registar žalbi	Kroz registar žalbi	Kontinuirano	Kako bi se blagovremeno identifikovali eventualni nedostaci u usvojenim merama za suzbijanje		MP Izvođač Stručni nadzor

DEO 3: PLAN MONITORINGA

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	vibracijama i prašinom				povišene buke, vibracija i prašine		
	Broj primljenih žalbi u vezi sa pristupom predškolskoj ustanovi i bezbednošću saobraćaja	Kroz registar žalbi	Kroz registar žalbi	Kontinuirano	Kako bi se blagovremeno identifikovali eventualni nedostaci u usvojenim merama za bezbednost saobraćaja		MP Izvođač Stručni nadzor
Zdravlje i bezbednost	Snabdevanje građevinskih radnika radnom odećom i ličnom zaštitnom opremom (LZO); Strogo poštovanje pravila rada građevinske opreme i upotrebe OZO Pridržavanje svih zakonom propisanih mera zdravlja i bezbednosti na radu	Objekat u kome se vrše aktivnosti rekonstrukcije (tekuće održavanje)	Inspekcija aktivnosti	Čitav period izvođenja radova	Smanjiti verovatnoću traume i nezgoda za radnike	Nema posebnih dodatnih troškova:	izvođač radova

DEO 3: PLAN MONITORINGA							
Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
	Pridržavanje svih mera i preporuka za sprečavanje širenja virusa COVID 19						
FAZA KORIŠĆENJA OBJEKTA							
	Plan za redovno i preventivno održavanje objekata	Pre početka rada objekta i tokom koriscenja objekta	Pregled plana	Na početku rada objekta i tokom koriscenja objekta	Kako bi se korisnicima objekta obezbedilo bezbedno radno okruženje rizici po zdravlje sveli na najmanju moguću meru	tekući	Osoblje predškolskog objekta Gradski službenici: komunalni inspektor i inspektor za zaštitu životne sredine
	Bezbednost – Plan nabavke i sigurnosnih specifikacija, Plan čišćenja i dezinfekcije, Plan održavanja prostorija, igrališta i opreme	Pregled dokumentacije i u objektu	Pregled plana nabavke i sigurnosnih specifikacija opreme u slučaju inspekcije. Redovna provera sigurnosti i održavanje unutrašnjih i spoljašnjih prostora; Plan	Na početku rada objekta i periodično	Zaštita zdravlja korisnika i zaposlenih		Osoblje predškolskog objekta Gradski službenici: komunalni inspektor

DEO 3: PLAN MONITORINGA

Faza	Koji se parametar prati?	Gde?	Kako će se pratiti parametar?	Kada će se pratiti parametar (učestalost merenja)?	Zašto će se pratiti parametar?	Trošak	Odgovornost
			čišćenja i dezinfekcije opreme redovno i u skladu sa uslovima propisanim za slučaj širenja virusa COVID-19				
Plan reagovanja u hitnim situacijama uključujući i reagovanje u slučaju požara	Mere protivpožarne zaštite - sistem za dojavu požara, za lokalizaciju požara, panik lampe, postojanje rezervnog sigurnosnog sistema za napajanje prostorija, obuka zaposlenih.	U objektu	Na početku rada i periodično	Tokom rada objekta	Smanjiti rizik po decu i zaposlene		Osooblje predškolskog objekta; Gradska služba – ovlašćena institucija

Procena uticaja –renoviranje i opremanje postojećeg objekta									
Životna sredina	Vrsta uticaja	Pozitivan ili negativan	Jačina uticaja	Domet/ lokacija javljanja uticaja	Vreme javljanja utica	Trajanje uticaja	Povratan/ nepovratan uticaj	Verovatnoća uticaja	Značaj
Otpad (očekuju se manje količine građevinskog i ambalažnog otpada,	uticaji na životnu sredinu i zdravlje usled neodgovarajućeg upravljanja različitim vrstama otpada	negativan	lokalan	na lokaciji nastanka i odlaganja	u fazi izgradnje	kratkoročan	nepovratan/ povratan	umerena	umeren
Buka i vibracije	buka izazvana izvođenjem građevinskih radova i prevozom i vibracije vozila za prevoz građevinskog materijala, prevoz radnika i prevoz otpada	negativan	lokalan	na lokaciji	u fazi izgradnje	kratkoročan	povratan	mala	mali
Bezbednost i zdravlje na radu	Uticaj na život, zdravlje i sigurnost zaposlenih na gradilištu	negativan	lokalan	na lokaciji	u fazi izgradnje	moguć i dugoročan	može biti povratan i nepovratan	mala	bezbednost i zdravlje na radu

Prilozi

Prilog 01: Zaštita životne sredine i socijalno okruženje

ZAKLJUČCI:

Predložene ocene rizika za životnu sredinu i socijalni rizik (nizak).

Navedite obrazloženja:

Svi proučeni potencijalni uticaji ocenjeni su kao negativni, njihovo dejstvo je ograničena na lokalno područje na kom se javljaju, a obim je lokalizovan na gradilište potprojekta. Većina utvrđenih uticaja prisutna je u fazi izvođenja građevinskih radova na ovom potprojektu, njihovo trajanje je uglavnom kratkotrajno i svi se mogu neutralisati. Po verovatnoći, utvrđeni uticaji ocenjeni su kao malo verovatni, izuzev stvaranja otpada, koji se smatraju izvesnim. Značaj skoro svih utvrđenih uticaja je mala, izuzev uticaja koji se tiču stvaranja otpada i upravljanja otpadom, koji se smatraju umerenim.

Izveštaj o proceni uticaja na socijalno okruženje pruža detaljan pregled socijalnih rizika povezanih sa ovim projektom i odgovarajuće mere ublažavanja, pružajući informacije o odgovornostima različitih zainteresovanih strana u sprovođenju ovog Plana i čuvanja socijalnog okruženja u operativnom području ovog potprojekta. Glavne utvrđene oblasti rizika jesu mogući uticaji na zdravlje i bezbednost angažovanih radnika i stanovništva usled aktivnosti izgradnje. Socijalni rizik po porodice i decu koja će u kratkom periodu trajanja radova biti izmeštena iz svoje sobe je vremenski ograničen, biće blagovremeno i planski sproveden uz mogućnost aktiviranja žalbenog mehanizma. Obzirom na obim radova, koji je izuzetno mali, očekuje se da radovi budu završeni u najkraćem mogućem roku. Svest o kompenzaciji privremenog premeštanja prisutna je zahvaljujući proširenju budućih koristi, nakon završetka adaptacije.



Nataša Đokić, Specijalista za zaštitu životne sredine i socijalna pitanja

Prilog 02: Lokacija objekta u Opštini Veliko Gradište, selo Požežno



*Lokacija k.p. br. 1247 KO Požežno, u selu Požežno, opština Veliko Gradište
(izvor: <https://a3.geosrbija.rs/>)*

Prilog 03: Žalbeni formular

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ

Пројекат

„Инклузивно предшколско васпитање и образовање“

Жалбени формулар

Уколико имате питања или примедбе на активности и процедуре током реализације пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“, молимо Вас да попуните овај формулар.

Напомињемо да се можемо бавити искључиво питањима или примедбама директно везаним за овај пројекат, а не на општи рад Министарства просвете.

Контакт подаци	
Ваше име и презиме и контакт подаци неће бити објављени, нити ће бити доступни јавно. Ови подаци ће бити коришћени искључиво за евентуалну даљу комуникацију са Вама у вези послатог питања или жалбе.	
Име: Овде упишите име	Презиме: Овде упишите презиме
Пол подносица питања или жалбе (служи искључиво у сврху статистичке обраде и аналитичког приказа; изјашњењем дајете пристанак на статистичку обраду података):	
<input type="checkbox"/> Мушки	
<input type="checkbox"/> Женски	
Електронска адреса (e-mail):	Број телефона:
Овде упишите e-mail адресу	Овде упишите бр. телефона
Поштанска адреса – за пријем писаног одговора (молимо Вас да упишете пуну адресу: улица и број, поштански број места и назив места):	Овде упишите поштанску адресу

Питање или притужба
Питање или опис притужбе (ово поље је обавезно попунити):
Овде опишите шта је разлог Ваше притужбе
Уколико је питање или притужба везана за одређени конкретан догађај или инцидент, молимо Вас наведите место и датум где и када се то догодило, као и да ли се ради о поновљеном догађају или инциденту:
Овде опишите конкретан догађај, са више детаља
Како видите решавање проблема (шта сматрате да би требало да се догоди да би се решио проблем)?
Овде опишите

Prilog 04: Obaveštenje o javnim konsultacijama



POZIV ZA JAVNE KONSULTACIJE

Predstavljanje dokumentacije za izvođenje radova na tekućem održavanju dela objekta Predškolske ustanove „Majski cvet“ Veliko Gradište

Poštovani,

pozivamo Vas, kao predstavnike zainteresovane javnosti, da prisustvujete Javnoj prezentaciji budućih radova za potrebe opremanja i renoviranja prostorija predškolske ustanove. Javne konsultacije će se održati:

**25.07.2024. godine u prostorijama objekta „Majski cvet“, u selu Požeženo,
Opština Veliko Gradište, sa početkom u 13:00 h**

Svrha i cilj javnih konsultacija je predstavljanje planiranih budućih aktivnosti na uređenju prostorija za potrebe rada predškolske ustanove, upoznavanje sa planiranim intervencijama, kako bi se ostvarila komunikacija sa lokalnom zajednicom. Cilj predstavljanja planiranih aktivnosti je mogućnost davanja primedbi i iznošenje komentara na planirane radove. Prisutnima će biti predstavljen proces sprovođenja Plana za upravljanje životnom sredinom i socijalnim pitanjima, odgovornim za implementaciju i kontrolisanje mera za ublažavanje uticaja. Ceo proces sprovodi se u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom i pravilima Svetske banke.

U Velikom Gradištu, 19.07.2024. godine

U ime projektnog tima
Uprava predškolske ustanove
Veliko Gradište